

Opis przedmiotu zamówienia

Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Utworzenie 12 nowych miejsc opieki dla dzieci w wieku do lat 3 w ramach nowej instytucji: Żłobek w Suchorzu, Ul. Szkolna 5, 77-235 Trzebielino”

1) Przedmiot zamówienia objętego nadzorem inwestorskim obejmuje:

I. Przez cały okres trwania Umowy:

1. Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz pełną koordynację swojej działalności z wymaganiami zawartymi w obowiązujących przepisach oraz zamówieniu,
2. Utrzymywanie kontaktów z instytucjami i urzędami związanymi z wdrażaniem zadań inwestycyjnych (Instytucje Pośredniczące dla Programów Operacyjnych, Straż Pożarna, gestorzy sieci, powiatowe i wojewódzkie Inspektoraty Sanitarne, Państwowa Inspekcja Pracy, Urząd Dozoru Technicznego, itp.) i każdą inną instytucją oraz miejscową ludnością (jeżeli zaistnieje taka konieczność), wspólnie z Zamawiającym,
3. Analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w dokumentacji zadania, pod warunkiem, że są one niezbędne do prawidłowej realizacji nadzorowanej inwestycji,
4. Analizowanie wszystkich decyzji administracyjnych i dokumentów, wystawionych dla potrzeb realizacji robót budowlanych (warunków, uzgodnień, postanowień, poleceń, itp.) oraz zapewnienie spełnienia stawianych w nich wymagań.

II. Na etapie poprzedzającym realizację robót budowlanych:

1. Dokładne zapoznanie się i analiza dokumentacji dla przedmiotowej inwestycji,
2. W przypadku stwierdzenia błędów w w/w dokumentacji – propozycja ewentualnych koniecznych zmian (rozwiązań) oraz nadzór nad wykonaniem dokumentacji zamiennej,
3. Przeprowadzenie wstępnej inspekcji terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego ze stanem przedstawionym w dokumentacji zadania oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej w wersji papierowej i elektronicznej.

III. W trakcie realizacji robót budowlanych:

1. Podstawowym zadaniem Nadzoru jest dopilnowanie zgodności przebiegu robót budowlanych z Umową na roboty budowlane, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót Budowlanych,
2. Przekazanie placu budowy Wykonawcy Robót Budowlanych z udziałem Zamawiającego i innych Przedstawicieli gestorów sieci i urzędów znajdujących się w obrębie realizacji inwestycji,
3. Współpraca z Zamawiającym w procedurze powiadomienia odpowiednich organów Nadzoru Budowlanego o rozpoczęciu Robót Budowlanych, zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę – przygotowanie wszystkich załączników niezbędnych w niniejszej procedurze,
4. Zatwierdzanie przy udziale Zamawiającego i po uzyskaniu jego akceptacji przedstawionych przez Wykonawcę Robót Budowlanych dokumentów, określających sposób prowadzenia robót (technologia), Harmonogramów Rzeczowo-Finansowych, Planu Zapewnienia Jakości (jeżeli był wymagany w umowie z Wykonawcą robót budowlanych), Planu BIOZ oraz pozostałych, wymaganych zgodnie z Ustawą – Prawo Budowlane,
5. Wydanie polecenia rozpoczęcia Robót Budowlanych wraz z powiadomieniem Zamawiającego o tej czynności,
6. Informowanie Zamawiającego o ewentualnych wadach Dokumentacji Projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji Robót Budowlanych, w terminach umożliwiających ich usunięcie przez Autorów tej Dokumentacji z zachowaniem terminów zakończenia poszczególnych elementów Robót, nie dopuszczając do ich opóźnienia,
7. Zatwierdzanie materiałów budowlanych, instalacji i urządzeń przewidzianych do wbudowania przez Wykonawcę Robót Budowlanych, zgodnie z dokumentacją techniczną oraz kontrolowanie dokumentów jakości, certyfikatów, deklaracji zgodności, itp. w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych

lub nieprzewidzianych w Dokumentacji zadania i Umowie, zgodnie z procedurą przedłożenia wniosków materiałowych,

8. Sprawdzanie zgodności dostaw materiałów budowlanych, instalacji i urządzeń z Umową na Roboty Budowlane oraz sprawdzanie kompletności wymaganych dla nich atestów, deklaracji zgodności z normami, aprobat, dopuszczeń do stosowania i gwarancji,
9. Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów budowlanych i urządzeń oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu Robót Budowlanych,
10. Zatwierdzanie – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego – zmian zaproponowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych Podwykonawców i osób wskazanych do realizacji Robót,
11. Pełna koordynacja realizacji Robót Budowlanych z uwzględnieniem interesów osób trzecich, pośrednio uczestniczących w procesie inwestycyjnym, w szczególności z organami administracji publicznej, instytucjami, podmiotami prawnymi, osobami fizycznymi, itd.,
12. Koordynacja wdrażania kolejnych etapów Robót Budowlanych w taki sposób, aby nie zakłócać pracy istniejącego uzbrojenia terenu objętego inwestycją,
13. Systematyczna kontrola prawidłowości prowadzenia Dokumentacji Budowy,
14. Sprawdzanie wykonania Robót Budowlanych i powiadamianie Wykonawcy Robót Budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalanie rodzaju i zakresu prac koniecznych do usunięcia wykrytych wad,
15. Zapewnienie terminowego zakończenia Robót Budowlanych przy minimalnym stopniu utrudnień dla mieszkańców i dzierżawców terenów przyległych do terenu objętego inwestycją,
16. Kontrola prowadzenia Robót Budowlanych z zachowaniem należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego oraz sporządzenie informacji o kontroli i przekazanie jej do wiadomości Zamawiającego i Wykonawcy Robót Budowlanych,
17. Monitorowanie zagrożeń dla środowiska w zakresie sposobu prowadzenia Robót Budowlanych, wynikających z dokumentacji,
18. Akceptacja (przy udziale Zamawiającego) stosowanego przez Wykonawcę Robót Budowlanych sprzętu, środków transportu, urządzeń pomiarowych oraz sprawdzanie ich zgodności z zapisami Umowy na Roboty,
19. Nadzór nad postępem Robót Budowlanych pod względem technicznym, jakościowym, finansowym, organizacyjnym, formalnym i terminowym,
20. Nadzór, powinien być obecny na budowie i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność prowadzonego Nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu każdy Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu Dziennika Budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności w zakresie powierzonych mu obowiązków stosownym wpisem w Dzienniku Budowy lub w protokole lub notatce, przy zastrzeżeniu, że notatka i protokół, o którym mowa powyżej winna być spisana i podpisana przy udziale Zamawiającego.
21. Prowadzenie rozliczenia inwestycji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
22. Sprawowanie skutecznej identyfikacji i kontroli ryzyka, przygotowanie Programów Naprawczych mających na celu łagodzenie wszelkich niekorzystnych zmian dotyczących jakości, kosztów i terminu realizacji robót budowlanych,
23. Informowanie Zamawiającego o wszystkich zaistniałych problemach, przewidywanych i podejmowanych w związku z nimi działaniach zapobiegawczych i/lub naprawczych,
24. Odbiory Częściowe robót budowlanych, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu,
25. Ocena i weryfikacja robót dodatkowych i zamiennych – jeśli zaistnieje taka konieczność, ściśle uzasadniona przez Wykonawcę Robót Budowlanych – w zakresie finansowym i rzeczowym oraz przedłożenie ich do wiadomości Zamawiającego, który podejmie w tym zakresie decyzję ostateczną,
26. Sprawdzanie i akceptacja faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę Robót Budowlanych, których płatność realizowana będzie przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Umowy na Roboty Budowlane,
27. Prowadzenie dokumentacji fotograficznej z przebiegu realizacji robót budowlanych, w odstępstwach czasowych uzgodnionych z Zamawiającym, w ilości niezbędnej do dokumentowania postępu robót, w formie zdjęć cyfrowych i/lub filmów. Zdjęcia i/lub filmy będą szczegółowo opisane (z zamieszczoną datą i godziną) oraz zarchiwizowane w formie elektronicznej,

28. Nadzór nad montażem i utrzymaniem w należytym stanie tablic informacyjnych, ogrodzenia Placu Budowy, itp.,
29. Organizowanie narad na terenie budowy w odstępach czasowych określonych wspólnie z Zamawiającym, przynajmniej 1 raz w tygodniu lub na wniosek Zamawiającego, oraz sporządzanie protokołów z tych narad, które będą następnie przekazywane wszystkim ich uczestnikom,
30. Obsługa kontroli (w tym organizacja spotkań roboczych) przeprowadzanych w trakcie realizacji inwestycji, w zakresie swoich praw i obowiązków,
31. Udzielanie Wykonawcy Robót Budowlanych wszelkiej pomocy w zakresie uzyskiwania wszelkich koniecznych dokumentów i pozwoleń, tj. weryfikacja przygotowanych dokumentów, wniosków, sprawdzania ich kompletności, itp.,
32. Udział wspólnie z Zamawiającym w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich, które wystąpiły w trakcie prowadzenia Robót Budowlanych,
33. Doradztwo, opiniowanie, wydawanie ekspertyz, udział w spotkaniach (posiedzeniach) w charakterze konsultanta,
34. Podejmowanie (wspólnie z Zamawiającym) decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych realizowanych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Umowy na Roboty Budowlane,
35. Nadzór nad zabezpieczeniem przez Wykonawcę Robót Budowlanych placu Budowy w przypadku wstrzymania robót,
36. Nadzór oraz sprawdzanie, weryfikacja i akceptacja wyników wszystkich prób i rozruchów, co umożliwi Zamawiającemu prawidłowe przyjęcie ukończonych robót budowlanych oraz wykonanych sieci, obiektów i urządzeń do eksploatacji,
37. Sprawdzenie Dokumentacji Powykonawczej, sporządzonej przez Wykonawcę Robót Budowlanych, zatwierdzenie oraz przekazanie jej Zamawiającemu w formie i ilości wcześniej z nim ustalonej,
38. Udział w procedurze uzyskania wymaganych pozwoleń na użytkowanie obiektów wspólnie z Zamawiającym.

IV. Po zakończeniu realizacji Robót Budowlanych:

1. Odbiór końcowy robót budowlanych, w tym przygotowanie wszelkich dokumentów, jakie potrzebne będą w trakcie pracy Komisji Odbioru Końcowego, powołanej przez Zamawiającego, wraz z przygotowaniem Protokołów Odbioru Robót,
2. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do sporządzenia dowodów OT wraz z ich sporządzeniem,
3. Sporządzenie harmonogramu oraz prowadzenie i raportowanie przeglądów gwarancyjnych, zgodnie z warunkami nadzorowanej Umowy na Roboty Budowlane,
4. Konsekwentne egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych od Wykonawcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia objętego nadzorem inwestorskim dla którego realizowany będzie nadzór inwestorski zamieszczony jest pod linkiem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na „Utworzenie 12 nowych miejsc opieki dla dzieci w wieku do lat 3 w ramach nowej instytucji: Żłobek w Suchorzu, Ul. Szkolna 5, 77-235 Trzebielino” postępowanie PNOŚ.271.40.2025.2, znajduję się pod linkiem na platformie zamawiającego, tj.:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1171102>