

Zarządzenie Nr 4/2026
Wójta Gminy Trzebielino
z dnia 02 stycznia 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2026.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1338) oraz §9 pkt 2 Roczego programu współpracy Gminy Trzebielino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok stanowiącego załącznik do uchwały Rady Gminy Trzebielino Nr 120/XXI//2025 z dnia 19 listopada 2025 r.

Zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie :

- Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
- Upowszechnianie wiedzy wśród dzieci i młodzieży
- Obszar społeczny

2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Trzebielino,
- c) na stronie internetowej Gminy Trzebielino.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Daniel Chwarzyński

WÓJT GMINY TRZEBIELINO

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1358 oraz §9 pkt 2 Rocznej programu współpracy Gminy Trzebielino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok stanowiącego załącznik do uchwały Rady Gminy Trzebielino Nr 120/XXI/2025 z dnia 19 listopada 2025 r

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych Gminy

Trzebielino w 2026 roku.

Konkurs obejmuje zadania z zakresu:

I. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu :

1. Popularyzacja kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych i konkursów skierowanych do mieszkańców Gminy Trzebielino,
2. Tworzenie warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu,
3. Współzawodnictwo sportowe dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych, w tym osób niepełnosprawnych,
4. Uczestnictwo w gminnych, powiatowych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych imprezach sportowych,
5. Pokrycie kosztów związanych z podnoszeniem, nabywaniem kwalifikacji – szkolenia sportowe.

II. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1. Podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
2. Wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej powiatowy w zakresie rozwoju kultury,
3. Promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
4. Kultywowanie tradycji kaszubskiej oraz kultury mniejszości narodowych,
5. Wspieranie tradycji kulturalno-społecznych gminy,
6. Wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii obszaru gminy.

III. Upowszechniania wiedzy wśród dzieci i młodzieży:

1. Organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
2. Wspieranie działań służących rozwijaniu uzdolnień uczniów,

IV. W obszarze społecznym :

1. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
2. działalność w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,

3. edukacja prozdrowotna i ekologiczna,
4. wsparcie i działania na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów poprzez m.in. szkolenia, warsztaty, treningi, seminaria,

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2026 roku wynosi **5000.00 zł.**

VI. Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli prowadzą działalność w sferach objętych konkursem
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych ma formę wspierania wykonania zadania publicznego tj. udzielenie dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy wraz z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
4. Dofinansowanie ze środków publicznych może być przyznane podmiotowi do wysokości 90% całości planowanych kosztów realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
5. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
6. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, natomiast nie jest istotna data wydania dokumentu).
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Podmioty, które pozyskały partnerów do realizacji przedłożonego projektu zobowiązane są dołączyć kopię porozumienia partnerskiego.
9. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość kosztów przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. Jeżeli wysokość przyznanej dotacji jest niższa, niż wnioskowana w ofercie, oferent zobowiązany jest do dokonania korekty kosztorysu. Jednocześnie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
10. Dotacje nie mogą być udzielane na:
 - 1) przedsięwzięcia, które są dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 3) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - 4) budowę, nabycie lub dzierżawę budynków, lokali, gruntów,
 - 5) prace remontowo-budowlane,
 - 6) zadania inwestycyjne,
 - 7) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym,
 - 8) działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
 - 9) podatki, cła, opłaty skarbowe, leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów.

11. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Trzebielino, a podmiotem, którego oferta została wybrana.
12. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy prawa.

VII. Warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być wykonane w 2026 roku w terminie wskazanym w ofercie.
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Trzebielino.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz w umowie.
4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami przewidzianymi w kalkulacji zadania. Przesunięcie uznaje się za prawidłowe gdy nie nastąpiło zwiększenie albo też zmniejszenie tego wydatku o więcej niż 20%. Naruszenie tego postanowienia uważane będzie za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

VIII. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty na realizację wymienionego zadania należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 26 stycznia 2026 r.** w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Otwarty Konkurs Ofert 2026**” wraz z określeniem zadania, którego dotyczy oferta w sekretariacie Urzędu Gminy w Trzebielinie ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino, w godzinach pracy urzędu lub przesłać pocztą na w/w adres (przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty).
2. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Gminy Trzebielino.
3. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie powinny złożyć każdą ofertę odrębnie.
4. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie będą rozpatrywane tylko w uzasadnionych przypadkach, po ich uprzednim uzupełnieniu.

IX. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 14 dni po terminie zgłaszania ofert.
2. Propozycji podziału środków dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Trzebielino, dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert. Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - 1) kompletność oferty oraz zawartość merytoryczną projektu,
 - 2) zgodność projektu z priorytetami zadania,
 - 3) możliwość realizacji zadania przez oferenta, doświadczenie w organizacji tego typu zadań, zasoby rzeczowe i osobowe, w tym kwalifikacje realizatorów,
 - 4) zasadność i rzetelność określenia kosztów projektu – przejrzystość kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być finansowana z dotacji, a także wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
 - 5) wysokość wkładu własnego,
 - 6) rzetelność i doświadczenie podmiotu – analiza i ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w poprzednim okresie, w tym terminowość i jakość rozliczenia otrzymanych dotacji,
 - 7) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Trzebielino,

- 8) liczba odbiorców projektu.
3. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Trzebielino.
 4. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
 5. Od decyzji Wójta w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
 6. Podpisanie umów z podmiotami nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu ofert,
 7. Wyniki konkursu: wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i cel, zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Trzebielinie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Trzebielinie pod adresem: <http://bip.trzebielino.pl> oraz na stronie internetowej www.trzebielino.pl