

ZARZĄDZENIE NR 38/2026
WÓJTA GMINY TRZEBIELINO

z dnia 5 marca 2026 r.

w sprawie powołania Komisji do wydzielenia urzędowej dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) w związku z § 38 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i działania archiwów zakładowych (tj. Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 z późn. zm.), oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 246).

§ 1.

Powołuję Komisję do wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania w następującym składzie:

1. Edyta Rutkowska – przewodniczący komisji
2. Grażyna Bodnar – członek
3. Mariola Skwierawska – członek
4. Urszula Franc - członek

§ 2.

1. Zadaniem Komisji jest dokonanie przeglądu dokumentacji zgromadzonej w archiwum zakładowym Urzędu Gminy Trzebielino.
2. Wydzielenie dokumentacji niearchiwalnej kategorii B, której okres przechowywania upłynął zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
3. Komisja sporządzi:
 1. protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej,
 2. spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do brakowania.

§ 3.

Dokumentacja przeznaczona do brakowania zostanie przekazana do zniszczenia po uzyskaniu zgody właściwego Archiwum Państwowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

Zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej dokonuje się z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej nastąpi w sposób uniemożliwiający odtworzenie zawartych w niej danych.

§ 5.

Z wykonania czynności komisja sporządzi odpowiednią dokumentację.

§ 6.

Po wykonaniu zadań o których mowa w § 2, Komisja ulega rozwiązaniu.

§ 7.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Trzebielino

mgr Daniel Chwarzyński