

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY - OPIEKUN W ŻŁOBKU

Dyrektor Gminnego Żłobka w Trzebielinie ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

OPIEKUN W ŻŁOBKU

1. Nazwa i adres jednostki

Gminny Żłobek „Akademia Malucha”, ul. Młodzieżowa 3, 77-235 Trzebielino

2. Stanowisko pracy: OPIEKUN W ŻŁOBKU

3. Wymiar czasu pracy: pełny etat

4. Forma zatrudnienia: Umowa o pracę

5. Miejsce wykonywania pracy: Trzebielino/Suchorze

6. Wymagania związane ze stanowiskiem:

Opiekunem w żłobku może być osoba:

1) posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub

2) która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.

Opiekunem w żłobku może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:

1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub

2) średnie lub średnie branżowe oraz:

a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.

Jeżeli osoba, o której mowa w art. 16 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio

przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności.

6. Wymagania niezbędne:

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo w tym ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
- brak pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz brak zawieszenia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej,
- wypełnienie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony tytułem wykonawczym lub zatwierdzony przez sąd,
- niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- prawo jazdy kat.B.

7. Zakres wykonywanych zadań:

- sprawowanie opieki nad dziećmi od 1 roku życia do lat 3, a w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - do 4 roku życia,
- dbanie o bezpieczeństwo dzieci,
- wykonywanie codziennych czynności w zakresie karmienia, mycia, układania do snu oraz pomoc przy czynnościach higienicznych,
- prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych,
- opracowanie i realizacja programu edukacyjnego,
- realizacja programu wychowawczego poprzez różnorodność prowadzonych zajęć,
- przygotowywanie pomocy do zajęć i dekoracji pomieszczeń,
- współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych na dziecko,
- systematyczne prowadzenie dokumentacji opiekuna,
- współpraca w grupie z pozostałym personelem w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy i maksymalnie dobrych warunków pobytu dzieci,
- budowanie pozytywnego wizerunku żłobka oraz realizacja jego wizji i misji, a także standardów opieki w żłobku

- wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora, wynikających z potrzeb placówki.

8. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys zawodowy – CV wraz z klauzulą “Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb związanych z rekrutacją – podpisany czytelnie i własnoręcznie.
2. List motywacyjny – podpisany czytelnie i własnoręcznie.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - Oświadczenie – wg. Załącznika Nr 1 do oferty pracy na stanowisko opiekuna w Gminnym Żłobku w Trzebielinie.
4. Kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia.
5. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie.
7. Kopia aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych lub zobowiązanie do jej przedstawienia przed nawiązaniem stosunku pracy.
8. Oświadczenie – wg. Załącznika Nr 2 do oferty pracy na stanowisko opiekuna w Gminnym Żłobku w Trzebielinie.

9. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w:

- osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Trzebielino,
- przesłać na adres: Urząd Gminy Trzebielino, ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino

w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko OPIEKUNKA/ OPIEKUN W GMINNYM ŻŁOBKU „AKADEMIA MALUCHA” W TRZEBIELINIE.

Termin dostarczenia do 10 lipca 2026 r., do godz. 14:00

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu oferty. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

10. Informacje dodatkowe

Żłobek Gminny zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane w sekretariacie placówki przez okres 3 miesięcy od zakończenia naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów. Po upływie wskazanego okresu, nieodebrane dokumenty zostaną trwale zniszczone.

11. Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Żłobek Gminny w Trzebielinie, ul. Młodzieżowa 3, 77-235 Trzebielino.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w niniejszym naborze/rekrutacji/konkursie.

3. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa, jest niezbędne, aby uczestniczyć w naborze/rekrutacji/konkursie. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne i nie wpływa na proces rekrutacji.

4. Przetwarzanie podanych przez Pana/ią danych odbywa się w oparciu o:

- przepisy prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 10 RODO),
- przepisy ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2008 Nr 223 poz. 1458) w zakresie takim, jak niekaralność, czy informacja o zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- przepisy Art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2016 poz. 862) w zakresie takim, jak niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO) w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, przy czym zgoda może zostać odwołana w dowolnym momencie bez wpływu na dalszy proces rekrutacji. Za wyrażenie dobrowolnej zgody uznaje się sam fakt dobrowolnego podania dodatkowych informacji, niewymaganych przez administratora. W zakresie tych danych przysługuje prawo do ich usunięcia i przenoszenia.

6. Ma Pan/i prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania.

7. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 miesięcy po zakończeniu procesu rekrutacji.

8. Pani/a dane mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z ogłoszeniem wyników naboru, dane mogą być upublicznione w BIP administratora. Administrator może także przekazać Pani/a dane podmiotom, które na podstawie podpisanej umowy powierzenia przetwarzania danych, przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych, w szczególności w zakresie usług wsparcia informatycznego czy prawnego.

9. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na sposób przetwarzania realizowany przez Administratora.

Trzebielino, 01.07.2026r.