



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



Złącznik nr 1 do uchwały nr 185/XXVII/2017
Rady Gminy Trzebielino z dnia 22 lutego 2017 roku

Porozumienie o partnerstwie

zawarte w Bytowie w dniu stycznia 2017 r.

w sprawie wspólnej realizacji projektu pn.:

„Budowa systemu powiadamiania i alarmowania ludności oraz zintegrowanej łączności w powiecie bytowskim w uwarunkowaniach zagrożenia, w szczególności powodziowego”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

w ramach Działania 11.1 – OGRANICZANIE ZAGROŻEŃ NATURALNYCH

Wymienione niżej **jednostki samorządu terytorialnego** reprezentowane przez pełnomocnych przedstawicieli w osobach:

1. **Powiat Bytowski** – Starosta Bytowski **Leszek Waszkiewicz**
- Wicestarosta Bytowski **Zbigniew Batko**
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu **Iwony Kiedrowskiej**, dalej zwanym *Liderem*
2. **Gmina Borzytuchom** – Wójt Gminy **Witold Cyba**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Renaty Wenckiej-Walk** dalej zwaną *Partnerem 1*
3. **Gmina Bytów** - Burmistrza Bytowa **Ryszard Sylka**
przy kontrasygnacie Podinspektora ds. księgowości **Haliny Zaborowskiej** dalej zwaną *Partnerem 2*
4. **Gmina Czarna Dąbrówka** – Wójt Gminy **Jan Klasa**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Marcina Marszałkowskiego** dalej zwaną *Partnerem 3*
5. **Gmina Kołczygłowy** – Wójt Gminy **Wacław Kozłowski**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Aleksandry Cybuli** dalej zwaną *Partnerem 4*
6. **Gmina Lipnica** – Wójt Gminy **Andrzej Lemańczyk**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Beaty Krause** dalej zwaną *Partnerem 5*
7. **Gmina Miastko** – Burmistrza Miastka **Romana Ramiona**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Bronisławy Bogusławy Nielipiuk** dalej zwaną *Partnerem 6*
8. **Gmina Parchowo** – Wójt Gminy **Andrzej Dołębski**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Barbary Chylewskiej** dalej zwaną *Partnerem 7*
9. **Gmina Studzienice** – Wójt Gminy **Bogdan Ryś**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Grażyny Wirkus** dalej zwaną *Partnerem 8*
10. **Gmina Trzebielino** - Wójt Gminy **Tomasz Czechowski**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Marioli Skwierawskiej** dalej zwaną *Partnerem 9*
11. **Gmina Tuchomie** - Wójt Gminy **Jerzy Lewi Kiedrowski**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy **Danuty Kiedrowskiej**, dalej zwaną *Partnerem 10*

zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz.U. 2014, poz.1146 z późn. zm.), zawierają dobrowolnie i na równych prawach scentralizowany model partnerstwa, w którym **Powiat Bytowski** ma status beneficjenta i tylko on odpowiada wobec IZ RPO WP/IP za realizację i rozliczenie projektu. Gmina: Borzytuchom, Bytów, Czarna Dąbrówka, Kołczygłowy, Lipnica, Miastko, Parchowo, Studzienice, Trzebielino, Tuchomie współuczestniczą w realizacji projektu i tym samym pełnią rolę podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych w projekcie.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



Porozumienie, o którym mowa reguluje zadania w zakresie:

- a) wspólnego przygotowania projektu pn.: „**Budowa systemu powiadamiania i alarmowania ludności oraz zintegrowanej łączności w powiecie bytowskim w uwarunkowaniach zagrożenia, w szczególności powodziowego**”, zwanego dalej **Projektem**,
- b) ubiegania się o dofinansowanie w oparciu o fundusze strukturalne z Unii Europejskiej na realizację **Projektu** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 11.1. „**OGRANICZANIE ZAGROŻEŃ NATURALNYCH**”;
- c) realizacji **Projektu** w latach 2017 – 2018;
- d) utrzymania i monitorowania efektów **Projektu** w okresie 5 lat po jego zakończeniu finansowym;

W ramach porozumienia **Partnerzy** ustalają, co następuje:

§ 1.

Przedmiot Porozumienia

1. Przedmiotem Porozumienia jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Stron przy realizacji projektu pn.: „**Budowa systemu powiadamiania i alarmowania ludności oraz zintegrowanej łączności w powiecie bytowskim w uwarunkowaniach zagrożenia, w szczególności powodziowego**”. Porozumienie wiąże strony od dnia zawarcia przez czas niezbędny do realizacji i rozliczenia finansowego Projektu.
2. Strony zapewniają, że:
 - a) posiadają przygotowanie organizacyjne i ekonomiczne dla realizacji Zadań przyjętych w ramach Projektu,
 - b) w momencie podpisania umowy o dofinansowanie będą miały zabezpieczone środki finansowe na pokrycie wkładu własnego dla realizacji Zadań przyjętych w ramach Projektu, jak również na pokrycie innych wydatków niekwalifikowanych Projektu,
 - c) znane im są warunki prawne i faktyczne dla realizacji Projektu,
 - d) znane im są cele Projektu,
3. Projekt związany jest z potrzebą stałego monitoringu, w rezultacie szybkiego i wiarygodnego przekazania informacji ludności o zagrożeniach (m.in. wywołanych zjawiskami atmosferycznymi, budową nowych zakładów przemysłowych) lub ustąpieniu tych zjawisk oraz sposobu postępowania w razie wystąpienia tych zagrożeń.
4. Strony porozumienia zgodnie wyznaczają Powiat Bytowski jako **Lidera** Projektu.
5. Niniejsze Porozumienie stanowi upoważnienie udzielone **Liderowi** przez **Partnerów** do:
 - przygotowania i złożenia wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie projektu pod nazwą: „**Budowa systemu powiadamiania i alarmowania ludności oraz zintegrowanej łączności w powiecie bytowskim w uwarunkowaniach zagrożenia, w szczególności powodziowego**” do Samorządu Województwa Pomorskiego o środki UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 11.1. „**OGRANICZANIE ZAGROŻEŃ NATURALNYCH**”
 - reprezentowania Partnera wobec Instytucji Zarządzającej oraz wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu i obejmuje w szczególności upoważnienie do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu oraz do podpisywania aneksów do tej umowy. Partnerzy zrzekają się prawa odwołania upoważnienia w okresie obowiązywania umowy.
6. **Powiat Bytowski**, na mocy niniejszego porozumienia będzie beneficjentem pomocy Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



§ 2. Obowiązki Lidera

1. Na terenie powiatu bytowskiego planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego: **Montaż urządzeń Systemu powiadamiania i alarmowania ludności oraz zintegrowanej łączności w powiecie bytowskim w uwarunkowaniach zagrożenia, w szczególności powodziowego** na terenie Gmin: Borzytuchom, Bytów, Czarna Dąbrówka, Kołczygłowy, Lipnica, Miastko, Parchowo, Studzienice, Trzebielino oraz Tuchomie.
2. **Lider** uczestniczy w realizacji swej części Projektu zgodnie z przepisami prawa oraz odpowiada za współpracę z Partnerami.
3. Do obowiązków **Lidera** należy:
 - a) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerami oraz Instytucją Zarządzającą
 - b) współdziałanie z Partnerami w zakresie realizacji Projektu;
 - c) przygotowanie i realizowanie Projektu w zakresie rzeczowym, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze swoją wiedzą, doświadczeniem, obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznymi Samorządu Województwa Pomorskiego,
 - d) opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej dot. realizowanego projektu,
 - e) wyłonienie wykonawców robót budowlanych oraz dostawców dot. realizacji Projektu zgodnie z przepisami dot. zamówień publicznych,
 - f) zapewnienie terminowej realizacji płatności w ramach udziału własnego w finansowaniu Projektu;
 - g) pokrycie wszelkich wydatków i kosztów prac dodatkowych dot. swojej części Projektu wynikłych w procesie realizacji Projektu, niezbędnych do jego realizacji;
 - h) umożliwienie przeprowadzenia kontroli Projektu oraz zapewnienie wglądu w realizację Projektu w każdej jego fazie przez upoważnione podmioty,
 - i) prowadzenie ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami Projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonano płatności,
 - j) wykonywanie innych czynności związanych z realizacją Projektu, a szczegółowo określonych w dokumentach o realizacji Projektu.
 - k) przeprowadzenie zapytania ofertowego na wykonanie studium wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym.
4. **Lider** jest odpowiedzialny za całość realizacji rzeczowej i finansowej przedsięwzięcia projektu, za osiągnięcie efektu rzeczowego oraz za trwałość Projektu. Odpowiedzialność **Powiatu Bytowskiego** wobec IZ RPO WP/IP ma wymiar finansowy.
5. Zmiany w podziale zadań do wykonania lub w zakresie i sposobie wykonywania powierzonego Partnerowi zadania wymaga jego zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany w partnerstwie polegające na zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby partnerów, zmianie partnera, zakresu zadań partnerów lub rezygnacji z partnerstwa, wymagają dodatkowo zgłoszenia do Instytucji Zarządzającej i uzyskania jej pisemnej akceptacji

§ 3. Obowiązki Partnera

1. Do obowiązków **Partnerów** należy:
 - a) współdziałanie z Liderem w zakresie realizacji Projektu;
 - b) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach mających na celu realizację Projektu;
 - c) stosowanie przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji między Partnerami tj. zachowanie formy pisemnej;



- d) przygotowanie i realizowanie Projektu w zakresie rzeczowym dotyczącym poszczególnych **Partnerów**, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze swoją wiedzą, doświadczeniem, obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznymi Samorządu Województwa Pomorskiego,
- e) uzyskanie wymaganych pozwoleń na budowę lub zgłoszeń budowy w zakresie rzeczowym dotyczącym poszczególnych **Partnerów**,
- f) realizacja robót budowlanych oraz ich nadzór w zakresie rzeczowym dotyczącym poszczególnych **Partnerów** i ich rozliczenie,
- g) zapewnienie terminowej realizacji płatności w ramach udziału własnego w finansowaniu Projektu przez poszczególnych **Partnerów**;
- h) pokrycie wszelkich wydatków i kosztów prac dodatkowych dot. swojej części Projektu wynikłych w procesie realizacji Projektu, niezbędnych do jego realizacji;
- i) umożliwienie przeprowadzenia kontroli Projektu oraz zapewnienie wglądu w realizację Projektu w każdej jego fazie przez **Lidera** oraz przez inne upoważnione podmioty,
- j) prowadzenie ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami Projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonano płatności,
- k) wykonywanie innych czynności związanych z realizacją Projektu, a szczegółowo określonych w dokumentach o realizacji Projektu.

1.1. Na terenie gminy Borzytuchom planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:

- a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP w Borzytuchomiu, Dąbrówce, Niedarzynie, Chotkowie, Krosnowie;
- b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Zwycięstwa 56;
- c) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Zwycięstwa 56.

1.2. Na terenie gminy Bytów planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:

- a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP w Gostkowie, Rekowie, Niezabyszewie, Pomysku Wielkim, Płotowie, Sierźnie;
- b) instalację stacji bazowej wraz z syreną w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. 1-go Maja 15;
- c) instalację stacji pogodowej z pomiarem poziomu wody na rzece Bytowa przy ul. Prostej;
- d) instalację stacji pogodowej na budynku Urzędu Miejskiego przy ul. 1-go Maja 15;
- e) instalację stacji monitoringu opadów na budynku Urzędu Miejskiego przy ul. 1-go Maja 15;
- f) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Miejskiego w Bytowie przy ul. 1-go Maja 15.

1.3. Na terenie gminy Czarna Dąbrówka planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:

- a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Czarna Dąbrówka, Nożyno, Mikorowo, Rokity, Jasień, Rokiciny;
- b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Gdańskiej 5;
- c) instalację stacji pogodowej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Gdańskiej 5;
- d) instalację stacji monitoringu opadów na budynku Urzędu Gminy przy ul. Gdańskiej 5;
- e) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Gdańskiej 5.

1.4. Na terenie gminy Kołczygłowy planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:

- a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Kołczygłowy, Lubno, Gałąźnia Wielka, Wierszyno;
- b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Słupskiej 56;
- c) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Słupskiej 56.

1.5. Na terenie gminy Lipnica planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:

- a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Lipnica, Borowy Młyn, Brzeźno Szlacheckie, Borzyszkowy, Zapceń, Gliśno Wielkie, Prądzona;
- b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Józefa Słomińskiego 19;



- 1.6. Na terenie **gminy Miastko** planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:
 - a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Dretyn, Wałdowo, Piaszczyzna, Kamnica, Słosinko, Świerzenko, Żabno;
 - b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Grunwaldzkiej 1;
 - c) instalację stacji pogodowej na budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Grunwaldzkiej 1;
 - d) instalację stacji monitoringu opadów na budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Grunwaldzkiej 1;
 - e) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Grunwaldzkiej 1.
- 1.7. Na terenie **gminy Parchowo** planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:
 - a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Parchowo, Nakła, Jamno, Sylczno, Chośnica, Gołczewo, Żukowo;
 - b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Krótkiej 2;
 - c) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Krótkiej 2.
- 1.8. Na terenie **gminy Studzienice** planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:
 - a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Studzienice, Ugoszcz, Półczno, Skwierawy, Sominy, Kłaczno;
 - b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Kaszubskiej 9;
 - c) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Kaszubskiej 9.
- 1.9. Na terenie **gminy Trzebielino** planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:
 - a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP Trzebielino;
 - b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy w Trzebielinie;
 - c) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy w Trzebielinie.
- 1.10. Na terenie **gminy Tuchomie** planuje się realizację następującego zakresu rzeczowego:
 - a) instalację/wymianę syren elektronicznych wraz z urządzeniami sterującymi i zasilaniem w jednostkach OSP jednostkach OSP Tuchomie, Kramarzyny, Ciemno, Modrzejewo, Nowe Huty, Tagowie, Piaszno, Trzebiatkowa, Tuchomko;
 - b) instalację stacji bazowej w budynku Urzędu Gminy przy ul. Jana III Sobieskiego 16;
 - c) instalację tablicy informacyjnej na budynku Urzędu Gminy przy ul. Jana III Sobieskiego 16;
 - d) instalacja stacji retransmisyjnej w miejscowości Przygórze k. Kramarzyn.
2. Ponadto **Partnerzy** na podstawie i w zakresie wyznaczonym umową o dofinansowanie:
 - a) pozostają odpowiedzialni za prawidłowość rzeczową i finansową realizacji przedsięwzięcia i odpowiadają przed Samorządem Województwa Pomorskiego za prawidłowość ponoszonych kosztów kwalifikowanych,
 - b) pozostają odpowiedzialni za zapewnienie trwałości przedsięwzięcia,
3. **Partnerzy** w zakresie umowy o dofinansowanie w formie dotacji oraz upoważnienia do ponoszenia kosztów kwalifikowanych, nabywają własność ruchomości i nieruchomości będących efektem rzeczowym przedsięwzięcia, ewentualnie innych praw w zakresie określonym w umowach dotyczących realizacji przedsięwzięcia.

§ 4.

Uprawnienia Stron

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo do:
 - a) wglądu do wszelkiej dokumentacji i korespondencji dotyczącej Projektu,
 - b) zgłaszania uwag dotyczących realizacji Projektu,
 - c) udziału w rozstrzyganiu spraw związanych z realizowanym Projektem oraz bezpośrednio dotyczących danej Strony.



§ 5. Realizacja Projektu

1. **Lider** będzie niezwłocznie informować Samorząd Województwa Pomorskiego o zdarzeniach, które powodują, że kwota wydatków kwalifikowanych niezbędnych do osiągnięcia produktów i rezultatów Projektu jest niższa niż maksymalna kwota określona w umowie o dofinansowanie.
2. Strony zobowiązują się zakończyć realizację zakresu rzeczowego i finansowego Projektu, wynikającego z wniosku o dofinansowanie i harmonogramu Projektu, w okresie kwalifikowania wydatków. Zakończenie rzeczowej realizacji projektu oznacza zakończenie prac w ramach Projektu i obejmuje wykonanie pełnego zakresu rzeczowego zgodnie z harmonogramem rzeczowym oraz udokumentowanie wykonania robót, dostaw, usług odpowiednimi protokołami odbioru lub innymi dokumentami potwierdzającymi zgodność realizacji z warunkami umowy. Zakończenie finansowej realizacji Projektu oznacza zrealizowanie wszystkich płatności w ramach Projektu tj. poniesienie wydatków i pozyskanie dokumentów stanowiących podstawę uznania wydatków w ramach projektu.
3. Strony szacują, iż całkowity koszt realizacji Projektu wynosi **3 014 926,04 zł (słownie: trzy miliony czternaście tysięcy dziewięćset dwadzieścia sześć złotych 04/100)**. Zestawienie kosztów realizacji Projektu stanowi załącznik do porozumienia.
4. Wysokość kosztów inwestycji:
 - **Lidera** wynosi **154 232,57 zł (słownie: sto pięćdziesiąt cztery tysiące dwieście trzydzieści dwa złotych 57/100)**,
a
 - **Partnera 1** (Gmina Borzytuchom) wynosi **252 270,62 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt dwa tysiące dwieście siedemdziesiąt złotych 62/100)**
 - **Partnera 2** (Gmina Bytów) wynosi **348 598,40 zł (słownie: trzysta czterdzieści osiem tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 40/100)**.
 - **Partnera 3** (Gmina Czarna Dąbrówka) wynosi **329 533,40 zł (słownie: trzysta dwadzieścia dziewięć tysięcy pięćset trzydzieści trzy złotych 40/100)**
 - **Partnera 4** (Gmina Kołczygłowy) wynosi **217 811,83 zł (słownie: dwieście siedemnaście tysięcy osiemset jedenaście złotych 83/100)**
 - **Partnera 5** (Gmina Lipnica) wynosi **321 311,19 zł (słownie: trzysta dwadzieścia jeden tysięcy trzysta jedenaście złotych 19/100)**.
 - **Partnera 6** (Gmina Miastko) wynosi **365 062,29 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt pięć tysięcy sześćdziesiąt dwa złotych 29/100)**
 - **Partnera 7** (Gmina Parchowo) wynosi **286 852,47 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt sześć tysięcy osiemset pięćdziesiąt dwa złotych 47/100)**
 - **Partnera 8** (Gmina Studzienice) wynosi **252 270,62 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt dwa tysiące dwieście siedemdziesiąt złotych 62/100)**.
 - **Partnera 9** (Gmina Trzebielino) wynosi **96 630,88 zł (słownie: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy sześćset trzydzieści złotych 88/100)**
 - **Partnera 10** (Gmina Tuchomie) wynosi **390 351,77 zł (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt tysięcy trzysta pięćdziesiąt jeden złotych 77/100)**
5. Wydatki wykraczające poza maksymalną kwotę wydatków kwalifikowanych, w tym wydatki wynikające ze wzrostu kosztu całkowitego realizacji Projektu, po podpisaniu Umowy o dofinansowanie, są wydatkami niekwalifikowanymi i zwiększają wkład własny beneficjenta. Każda ze stron zobowiązana jest pokryć w całości wydatki niekwalifikowane konieczne dla realizacji Projektu w części jej dotyczącej.
6. Strony zobowiązują się zrealizować Projekt w pełnym zakresie, zgodnie z Umową o Dofinansowanie, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, w szczególności:



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



- a) zasad polityk wspólnotowych, które są dla niego wiążące, w tym przepisów dotyczących konkurencji, udzielania zamówień publicznych, pomocy publicznej, ochrony środowiska oraz równouprawnienia kobiet i mężczyzn;
 - b) wytycznych Samorządu Województwa Pomorskiego;
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).
7. **Lider** podejmie potrzebne działania zmierzające do zrealizowania Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie i harmonogramem rzeczowo-finansowym Projektu, wraz z jego późniejszymi aktualizacjami stanowiącymi załączniki do umów o dofinansowanie, tak aby zakończenie realizacji Projektu nastąpiło w okresie kwalifikowalności wydatków wskazanym w umowach.
 8. **Lider** zobowiązany jest do przekazywania Samorządowi Województwa Pomorskiego lub podmiotom przez nie wskazanym, na każde wezwanie, informacji i wyjaśnień na temat realizacji Projektu, w tym także do przedkładania dokumentów lub ich poświadczonych kopii, włączając w to wszystkie faktury i wyciągi bankowe dotyczące wydatków kwalifikowanych poniesionych w ramach realizacji projektu.
 9. Strony ustalają, że po zakończeniu realizacji projektu i przyjęciu przez Instytucję Pośredniczącą ostatecznego wniosku o płatność **Lider** projektu dokona końcowego rozliczenia zadania inwestycyjnego. Na jego podstawie zostanie określona ostateczna partycypacja **Partnera** projektu w kosztach zadania.
 10. Pozostałe wydatki poniesione przez **Lidera**, a związane z przygotowaniem projektu będą rozliczane na podstawie faktur lub rachunków z uwzględnieniem procentowego udziału partnerów.
 11. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu z Instytucją Pośredniczącą **Partnerzy** projektu przedstawią **Liderowi** dokument finansowy potwierdzający zdolność finansową **Partnerów** na kwotę zapewniającą właściwą i zgodną z harmonogramem realizację projektu.
 12. Strony porozumienia przyjmują jako planowany termin zakończenia inwestycji: 2018 rok.

§ 6.

Rozliczanie wydatków

1. Środki finansowe w postaci refundacji i dotacji przekazywane będą bezpośrednio na rachunek bankowy **Lidera** Projektu, a następnie na rachunek bankowy **Partnerów**. Środki finansowe otrzymane przez partnerów będą rozliczane z **Liderem** na podstawie wniosków o płatność.
2. **Lider** będzie składał wnioski o płatność/zaliczkę w ramach dotacji zgodnie z zawartymi umowami po uprzednim przedłożeniu przez **Partnerów** niezbędnych dokumentów stanowiących załączniki do wniosku o płatność.
3. Wydatki będą rozliczne zgodnie z Zasadami wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 7.

Sprawozdawczość

1. Strony zobowiązują się do realizacji Projektu tak, aby zostały zrealizowane cele Projektu oraz osiągnięte wskaźniki określone w Umowie o Dofinansowanie.
2. Partnerzy niezwłocznie poinformują **Lidera** o wszelkich okolicznościach mogących powodować znaczną modyfikację Projektu. **Lider** o powyższych okolicznościach będzie informował Samorząd Województwa Pomorskiego

§ 8.

Zmiany w projekcie

Partnerzy zobowiązani są na bieżąco informować **Lidera** o każdym przypadku zaistnienia okoliczności mogących opóźnić realizację projektu lub jakiegokolwiek jego części.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



§ 9. Promocja i informacja

Strony zobowiązują się do zapewnienia informowania opinii publicznej o fakcie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu, zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.

§ 10. Odpowiedzialność

1. Każda ze stron ponosi odpowiedzialność wobec pozostałych stron, bez ograniczenia w zakresie wysokości, za szkodę wyrządzoną przez własne działanie lub zaniechanie związane z realizacją niniejszego Porozumienia.
2. Nie wywiązanie się którejkolwiek ze Stron ze zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia lub odstąpienie od niego może doprowadzić do wycofania się częściowego lub całkowitego z finansowania przedsięwzięcia.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Strony nie wywiązujące się ze zobowiązań lub odstępujące od Porozumienia zobowiązane będą do poniesienia wszelkich kosztów związanych z niezrealizowaniem zadań wynikających z zawartego porozumienia tj. kosztów koniecznych do ukończenia projektu, wszelkich kar i odszkodowań wynikłych z odstąpienia bądź rozwiązania wcześniej zawartych umów za okres realizacji całego przedsięwzięcia.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Stron określone w niniejszym porozumieniu nie mogą być przenoszone na inne podmioty.
2. Wszelkie zawiadomienia, wiadomości i informacje przekazywane pomiędzy Stronami winny być sporządzone w formie pisemnej, przesłane pocztą elektroniczną lub doręczone osobiście za pisemnym pokwitowaniem ich odbioru czy też faksem na adres siedziby adresata. Zawiadomienie przesłane pocztą elektroniczną lub faksem uważa się za doręczone pod warunkiem otrzymania potwierdzenia.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory mogące powstać w trakcie realizacji porozumienia rozstrzyga Sąd właściwy dla **Lidera** Projektu.
5. Zmiana postanowień porozumienia lub wprowadzenie nowych postanowień wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, wprowadzonej w drodze aneksu zatwierdzonego przez wszystkich uczestników porozumienia.
6. Niniejsze **Porozumienie** zostało sporządzone w 12 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Projektu oraz jeden egzemplarz jako załącznik do wniosku o dofinansowanie.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



Podpisy:

1. **Lider** (Powiat Bytowski)

.....

.....

.....

2. **Partner 1** (Gmina Borzytuchom)

.....

.....

3. **Partner 2** (Gmina Bytów)

.....

.....



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



4. **Partner 3** (Gmina Czarna Dąbrówka)

.....

5. **Partner 4** (Gmina Kołczygłowy)

.....

6. **Partner 5** (Gmina Lipnica)

.....

7. **Partner 6** (Gmina Miastko)

.....



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA
EUROPEJSKA



8. **Partner 7** (Gmina Parchowo)

.....

.....

9. **Partner 8** (Gmina Studzienice)

.....

.....

10. **Partner 9** (Gmina Trzebielino)

.....

.....

11. **Partner 10** (Gmina Tuchomie)

.....

.....