

Projekt

z dnia 21 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Trzebielino.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018.994 j.t. ze zm.) i art. 36 ust.1-4 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018.1260 j.t.) oraz Rozporządzenia rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018. 936)

Rada Gminy Trzebielino, uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się Wójtowi Gminy Trzebielino Tomaszowi Czechowskiemu miesięczne wynagrodzenie w następujący sposób:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze w kwocie - 4 700,00 zł
- 2) dodatek funkcyjny w kwocie - 1 900,00 zł
- 3) dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego - 940,00 zł
- 4) dodatek specjalny w wysokości 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego w kwocie - 2 640,00 zł

§ 2. Traci moc uchwała nr 281/XLIII/2018 Rady Gminy Trzebielino z dnia 12 lipca 2018 roku w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Trzebielino.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przygotowała: G. Bodnar

RADCA PRAWNY

mgr Waldemar Piastowski

Projekt

z dnia 22 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2018r. poz. 994 ze zm.) oraz art.55 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2018r. poz.603) Rada Gminy Trzebielino uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami poprzez kontrolę warunków i jakości świadczonej opieki 1 raz w roku.

§ 2. Przyjmuje się plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami w zakresie:

- 1) zgodności danych zawartych odpowiednio w rejestrze lub wykazie ze stanem faktycznym - 1 raz w roku;
- 2) wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3 - 1 raz w roku.

§ 3. Niezależnie od planu nadzoru przyjętego w niniejszej uchwale, pierwszą kontrolę przeprowadza się w okresie 6 miesięcy od rozpoczęcia działalności przez podmioty, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały.

§ 4. 1. W przypadku powzięcia informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu żłobków, klubów dziecięcych oraz dziennych opiekunów, nieprawidłowościach w zakresie zgodności danych zawartych odpowiednio w rejestrze lub wykazie ze stanem faktycznym, niewywiązywaniu się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Wójt Gminy Trzebielino prowadzi czynności nadzorcze także poza planem nadzoru, o którym mowa w § 1.

2. Czynności nadzorczych dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Trzebielino.

§ 5. W przypadku stwierdzenia, że podmiot prowadzący żłobek, klub dziecięcy lub dzienny opiekun:

- 1) nie spełnia standardów dotyczących sprawowanej opieki,
- 2) nie dopełnia obowiązku w zakresie zapewnienia zgodności danych zawartych w rejestrze lub wykazie ze stanem faktycznym,
- 3) nie wywiązuje się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3 organ sprawujący nadzór zobowiązuje go do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.

§ 6. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym planie nadzoru mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2018r. poz.603).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przygotowała: G. Bodnar

RADCA PRAWNY

mgr Waldemar Piastowski

Projekt

z dnia 22 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

mgr Waldemar Piastowski

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie wysokości i zasad ustalenia dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce oraz formy opieki dziennej nad dziećmi do lat 3 w Gminie Trzebielino

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz.994 j.t.ze zm.) oraz art.60 ust.2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2018r. poz.603) Rada Gminy Trzebielino, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa wysokość i zasady udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Trzebielino na sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniających dziennych opiekunów oraz osób, o których mowa w art.36 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 w Gminie Trzebielino.

§ 2. 1. Ustala się miesięczną dotację celową dla pomiotów wymienionych w § 1 w wysokości 150,00 zł na każde dziecko objęte opieką zamieszkałe na terenie Gminy Trzebielino.

2. Dotacją celową mogą zostać objęte dzieci z terenu innej gminy, której są mieszkańcami, po uprzednim podpisaniu porozumienia między gminami w sprawie zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom w wieku do lat 3.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek podmiotu wymienionego w § 1 przedłożony do Wójta Gminy Trzebielino, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wnioski na dotację na 2019 rok należy złożyć w terminie do dnia 31 stycznia 2019 r.

3. W przypadku rozpoczęcia działalności w trakcie roku wniosek powinien być złożony w okresie 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały, należy dołączyć dokument potwierdzający prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej.

5. Ustala się następujące zasady ustalania i rozliczania dotacji:

- 1) Łączną wysokość dotacji należnej za dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn liczby dzieci objętych opieką w danym miesiącu i stawki określonej w § 2.
- 2) Dotacja, o której mowa w § 1 będzie przekazywana zgodnie z comiesięcznym oświadczeniem podmiotu o liczbie dzieci objętych opieką w danym miesiącu, sporządzonym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do uchwały, składanym do 5 dnia każdego miesiąca.
- 3) Dotacja, o której mowa w § 1 będzie przekazywana w miesięcznych transzach płatnych z góry do 15 dnia każdego miesiąca zgodnie ze złożoną informacją, na wskazany rachunek bankowy podmiotu.
- 4) Podmiot zobowiązany jest do 20 dnia każdego miesiąca złożyć miesięczne rozliczenie przekazanej dotacji za miesiąc poprzedni, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
- 5) Roczne rozliczenie dotacji następuje w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przygotowała: G. Bodnar

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Trzebielino

z dnia 28 listopada 2018 r.

.....
/miejscowość i data/

/pieczęć placówki/

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla placówki.....

.....
prowadzonej przez
.....

1. Planowana liczba dzieci w okresie wnioskowanej dotacji:

2. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy placówki:

.....

/nr rachunku bankowego i nazwa banku/

3. Zobowiązuję się do comiesięcznego i rocznego rozliczenia otrzymanych dotacji.

.....

/ podpis i pieczęć organu prowadzącego punkt opieki/

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Gminy Trzebielino
z dnia 28 listopada 2018 r.

.....
/pieczęć placówki/

.....
/ miejscowość i data/

Oświadczenie o liczbie dzieci objętych opieką
W miesiącu roku.

Oświadczam, że w miesiącu objętych jest opieką
.....dzieci.

.....
/pieczęć i podpis osoby prowadzącej placówkę/

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Gminy Trzebielino

z dnia 28 listopada 2018 r.

Rozliczenie otrzymanej dotacji celowej

na opiekę nad dziećmi do lat 3

za okres od do

1. Nazwa i adres instytucji prowadzącej opiekę nad dziećmi do lat 3.....

2. Liczba dzieci objętych opieką w poszczególnych miesiącach według stanu na pierwszy dzień miesiąca:

Miejsce zamieszkania dziecka	Miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Gmina Trzebielino	Liczba dzieci												
Inna gmina	Liczba dzieci												

3. Kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym

4. kwota dotacji wykorzystanej w okresie rozliczeniowym

5. Wykorzystanie dotacji:

Wydatki bieżące	Kwota wydatków w okresie rozliczeniowym
Wynagrodzenia wraz z pochodnymi	
Zakup materiałów i pomocy dydaktycznych	
Zakup usług	
Zakup energii	
Wypożyczenie	
Inne (wymienić jakie)	
RAZEM:	

.....
/ miejscowość i data/

.....
/Podpis/

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 60 ust. 2 ww. ustawy podmioty prowadzące żłobki, kluby dziecięce, sprawujące opiekę dzienną mogą otrzymać na dziecko objęte opieką dotację celową z budżetu gminy. Nowelizacja ustawy daje możliwość radzie gminy określenia nie tylko wysokości i zasady ustalania oraz rozliczania dotacji celowej, ale także wybrania kategorii dzieci, na które gmina będzie jej udzielać. Zniesiony został zapis, który nakazywał gminie udzielać dotację na „każde” dziecko.

W związku z tym, proponuje się przyznać dotację na dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Trzebielino.

Dotacją celową objęte mogą być także dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Trzebielino pod warunkiem podpisania porozumienia między Gminą Trzebielino a gminą, której mieszkańcem jest dziecko.

Przygotował: G. Bodman

Projekt

z dnia 22 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

mgr Waldemar Piastowski

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalnych wymogów jakim powinny odpowiadać składane projekty

Na podstawie art.41a ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018. 994 z późn.zm.) Rada Gminy Trzebielino, uchwala co następuje:

§ 1. Grupa mieszkańców gminy Trzebielino, licząca co najmniej 100 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić do Rady Gminy Trzebielino z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 2. 1. Projekt uchwały mieszkańców gminy przygotowuje komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej Komitetem.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 5 mieszkańców gminy, którzy złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, zawierające imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL.

3. O utworzeniu Komitetu zawiadamia się na piśmie Przewodniczącego Rady Gminy Trzebielino najpóźniej na dzień przed wyłożeniem do wglądu projektu uchwały.

4. Komitet ma prawo wskazać osobę uprawnioną, zwaną dalej Pełnomocnikiem, do jego reprezentowania podczas pracy Rady Gminy.

§ 3. 1. Projekt uchwały składa się do Przewodniczącego Rady Gminy Trzebielino.

2. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) przedmiot regulacji,
- 2) podstawę prawną,
- 3) proponowane uregulowania,
- 4) wykonawcę uchwały,
- 5) termin wejścia uchwały w życie,
- 6) uzasadnienie podjęcia uchwały, wyjaśniające cel podjęcia uchwały, w przypadku gdy projekt powoduje obciążenie budżetu gminy -wskazanie źródeł finansowania.

3. Do projektu należy dołączyć:

- 1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu,
- 2) wykaz podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, zawierający imię i nazwisko mieszkańca, adres zamieszkania, numer PESEL i własnoręczny podpis,
- 3) wykaz o którym mowa w pkt 2 winien na każdej stronie zawierać tytuł projektu uchwały i dane pełnomocnika Komitetu.

§ 4. 1. Zgłoszony projekt uchwały przekazywany jest przez Przewodniczącego rady Gminy Wójtowi Gminy Trzebielino.

2. Projekt podlega zaopiniowaniu przez radcę prawnego pod względem formalnym i prawnym, a także przez inne organy, o ile wyrażenia takiej opinii wymagają przepisy szczególne.

3. Wójt w terminie 3 dni od daty otrzymania projektu zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Trzebielino informację o zawiązaniu się Komitetu oraz zamieszcza projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

4. Po zaopiniowaniu przez komisję Rady Gminy Trzebielino projekt uchwały staje się przedmiotem obrad Rady Gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

5. O terminie posiedzeń komisji Rady Gminy Trzebielino opiniującej projekt złożonej uchwały, przewodniczący właściwej komisji zawiadamia pełnomocnika Komitetu.

6. O terminie sesji Rady Gminy Trzebielino, na której projekt ma być przedmiotem obrad, Pełnomocnika Komitetu zawiadamia Przewodniczący Rady Gminy.

7. Komitet inicjatywy uchwałodawczej może wycofać projekt uchwały w każdej chwili, jednak nie później niż do czasu rozpoczęcia procedury głosowania przez Przewodniczącą Rady Gminy Trzebielino.

§ 5. Komitet inicjatywy uchwałodawczej ulega rozwiązaniu w przypadku:

- 1) odmowy nadania biegu projektowi uchwały,
- 2) zakończenia postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub odrzucenia uchwały przez Radę Gminy Trzebielino,
- 3) wycofania projektu uchwały przez Komitet zgodnie z § 4 ust. 7.

§ 6. 1. Celem promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych jest w szczególności upowszechnianie wśród mieszkańców gminy wiedzy o:

- 1) prawie do obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych,
- 2) sposobie i trybie korzystania z tego prawa,
- 3) potencjalnych możliwościach, w szczególności w zakresie korzyści dla mieszkańców oraz rozwoju gminy jakie daje korzystanie przez mieszkańców z obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

2. Promocja obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych polega w szczególności na informowaniu mieszkańców gminy o prawie do wnoszenia inicjatyw uchwałodawczych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przygotowała: G. Dąbman

UZASADNIENIE

Stosownie do art.41a znowelizowanej ustawy o samorządzie gminnym, mieszkańcom gminy przysługuje obywatelska inicjatywa uchwałodawcza. Zgodnie z tym przepisem grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do danej rady gminy, będzie mogła wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W takiej gminie jak nasza, czyli do 5000 mieszkańców grupa ta będzie musiała liczyć co najmniej 100 osób. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej będzie musiał stać się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, ale nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

Statut Gminy Trzebielino daje możliwość mieszkańcom występowania z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą a przez to możliwość większego uczestnictwa mieszkańców w działaniach na rzecz gminy, jednakże nowelizacja ustawy nałożyła na Gminę obowiązek określenia w drodze uchwały szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji tych inicjatyw oraz formalnych wymogów, jakim będą musiały odpowiadać składane projekty. W przedłożonym projekcie uchwały wyżej wymienione zasady zostały określone.

Przygotowała: G. Godnar

Projekt

z dnia 21 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 2018 r.

**w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku skargi Prokuratora
Prokuratury Rejonowej w Miastku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), w związku z art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1302)

Rada Gminy Trzebielino, uchwala co następuje:

§ 1. Przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku skargę z dnia 18 października 2018 r. Prokuratora Prokuratury Rejonowej w Miastku, na uchwałę Nr 47/X/2015 Rady Gminy Trzebielino z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie „Regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Trzebielino” zmienionej uchwałą Rady Gminy Trzebielino z dnia 2 września 2015 r. nr 59/XII/2015.

§ 2. 1. Do przekazania skargi wraz z aktami sprawy, sporządzenia i przekazania odpowiedzi na skargę, podejmowania wszystkich czynności w toku postępowania i reprezentowania Rady Gminy Trzebielino przed sądem administracyjnym upoważnia się Wójta Gminy Trzebielino.

2. Wójt może ustanowić pełnomocników procesowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Stosownie do przepisów art 54 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1302), organ którego działanie jest przedmiotem skargi, przekazuje skargę sądowi wraz z aktami sprawy i odpowiedzią na skargę w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia. Organ w zakresie swojej właściwości może postanowić o jej uwzględnieniu do dnia rozpoczęcia rozprawy, albo nie uwzględnić skargi.

Pismem z dnia 18 października 2018 r. (data wpływu do urzędu gminy 23.10.2018 r.) Prokurator Prokuratury Rejonowej w Miastku wniósł za pośrednictwem Rady Gminy Trzebielino skargę na uchwałę Nr 47/X/2015 Rady Gminy Trzebielino z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie „Regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Trzebielino” zmienioną uchwałą Rady Gminy Trzebielino z dnia 2 września 2015 r. nr 59/XII/2015 do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Projekt

z dnia 21 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 2018 r.

**w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku skargi Prokuratora
Prokuratury Rejonowej w Miastku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), w związku z art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1302)

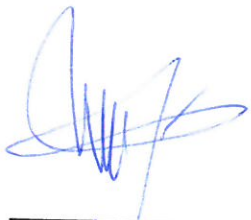
Rada Gminy Trzebielino, uchwala co następuje:

§ 1. Przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku skargę z dnia 18 października 2018 r. Prokuratora Prokuratury Rejonowej w Miastku, na uchwałę Nr 255/XL/2018 Rady Gminy Trzebielino z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Trzebielino w 2018 roku.

§ 2. 1. Do przekazania skargi wraz z aktami sprawy, sporządzenia i przekazania odpowiedzi na skargę, podejmowania wszystkich czynności w toku postępowania i reprezentowania Rady Gminy Trzebielino przed sądem administracyjnym upoważnia się Wójta Gminy Trzebielino.

2. Wójt może ustanowić pełnomocników procesowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



UZASADNIENIE

Stosownie do przepisów art 54 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1302), organ którego działanie jest przedmiotem skargi, przekazuje skargę sądowi wraz z aktami sprawy i odpowiedzią na skargę w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia. Organ w zakresie swojej właściwości może postanowić o jej uwzględnieniu do dnia rozpoczęcia rozprawy, albo nie uwzględnić skargi.

Pismem z dnia 18 października 2018 r. (data wpływu do urzędu gminy 23.10.2018 r.) Prokurator Prokuratury Rejonowej w Miastku wniósł za pośrednictwem Rady Gminy Trzebielino skargę na uchwałę Nr 255/XL/2018 Rady Gminy Trzebielino z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Trzebielino w 2018 roku do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

UCHWAŁA NR
Rady Gminy Trzebielino
Z dnia
w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Trzebielino

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Rada Gminy Trzebielino uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Trzebielino w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

§ 3.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Rady Gminy Trzebielino Nr 194/XXXIX/2006 z dnia 26.04.2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, oraz Uchwała Nr 298/XLV/2018 Rady Gminy Trzebielino z dnia 26 września 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Trzebielino.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY TRZEBIELINO

Rozdział I Przepisy ogólne

§1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Trzebielino, prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców korzystających z usług.

§2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.1152 ze zm.)

§3. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą.

Rozdział II Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia minimalnego poziomu świadczonych usług w następujący sposób:

1. Dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi ustalonej na podstawie właściwych przepisów prawa w sposób ciągły i niezawodny.
2. Woda musi spełniać wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne i organoleptyczne.
3. Zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia, nie mniejsze niż 0,1 MPa i nie większe niż 0,6 MPa.
4. Odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości.
5. Określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami.
6. Zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru.
7. Dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.
8. Instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
9. Ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego.
10. Prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje odbiorców usług o jej jakości.

§ 5. Umowa zawarta z odbiorcą usług odprowadzających ścieki przemysłowe określa:

- 1) maksymalne ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez przedsiębiorstwo technicznych i technologicznych możliwości ich odprowadzania i oczyszczenia;
- 2) dopuszczalne zanieczyszczenia w ściekach przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych ustalone z przedsiębiorstwem z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta także z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy. Wniosek o którym mowa w pkt.1 wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 7. 1. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w § 6 pkt. 1 przedsiębiorstwo zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z przedsiębiorstwem,
- b) możliwy jest odczyt wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
- d) uzgodniony został sposób przerywania dostarczania wody do określonego lokalu bez zakłóceń dostaw w pozostałych lokalach.

§ 8. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1. Ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub/i kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia.
2. Sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń.
3. Praw i obowiązków stron umowy.
4. Procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
5. Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
6. Warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub/i kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług.

- § 9.** 1. Umowa może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.
2. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach:
- a) na wniosek odbiorcy usług,
 - b) w przypadku legitymowania się przez odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości,
 - c) w sytuacji, gdy dostawca ścieków przemysłowych posiada pozwolenie wodnoprawne na odprowadzanie ścieków wydane na czas określony.
3. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie wymaga zachowania zmiany umowy zmiana taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 10. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym. Datą biegu okresu wypowiedzenia umowy jest data otrzymania oświadczenia przez przedsiębiorstwo.

2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
3. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

§ 11. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 12. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Długość okresu obrotowego określa umowa.

§ 13. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

§ 16. 1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilości bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, kiedy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

2. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

§ 17. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

2. W przypadku, gdy sprawdzenie o którym mowa w § 18. pkt 1 nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usługi niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

§ 19. 1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty i sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wynikającego z faktury zobowiązania, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania określonej w tej fakturze należności.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 20. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do przedsiębiorstwa wniosek o określenie warunków przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala przedsiębiorstwo.

4. W uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 21. Do wniosku odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,

b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzonych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 23. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez przedsiębiorstwo zwanych dalej "warunkami przyłączenia" i po dokonaniu odbioru końcowego.

2. W przypadku, gdy wykonawcą będzie przedsiębiorstwo, przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy lub zlecenia o przyłączenie, których projekt sporządza przedsiębiorstwo.

§ 24. 1. Przyłączenie, próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 1 są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo.

§ 25. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a urządzenia pomiarowego -odbiorca usług.

§ 26. 1. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża odbiorcę, zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy. Warunki usuwania awarii określa umowa o której mowa w § 6.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 27. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych gminy.

Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

§ 28 Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest również od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,

- 2) możliwości technicznych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa, przez co rozumie się faktyczne i prawne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wody zdatnej do spożycia przez ludzi lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków

§ 29. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

1. w Urzędzie Gminy Trzebielino,
2. w Przedsiębiorstwie,

§ 30. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli:

- a) nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług,
- b) nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczonych usług.

Rozdział VII

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

- § 31.** 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego odbioru technicznego.
2. Protokół końcowy odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez strony zobowiązuje odbiorcę do zawarcia umowy.
3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/ lub kanalizacyjnej oraz z projektem przyłącza.
4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 32. Termin odbioru przyłącza przedsiębiorstwo uzgadnia z odbiorcą. Termin ten nie może być dłuższy niż trzy dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez przedstawiciela odbiorcy.

§ 33. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- a) dane identyfikujące inwestora oraz bezpośredniego wykonawcę przyłącza,
- b) adres przyłącza nieruchomości,
- c) termin odbioru proponowany przez wykonawcę
- d) inne warunki odbioru np. zamknięcie sieci eksploatowanej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- d) wskazanie osób dokonujących odbioru i ich podpisy,
- e) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

3. Zgłoszenie odbioru technicznego wraz z protokołem odbioru technicznego stanowi wniosek o zawarcie umowy, o której mowa w § 6.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

- § 34** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 lub 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów jakości dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej oraz w lokalnych środkach masowego przekazu.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

- § 35** Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:
- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat obowiązujących na terenie gminy;
 - 2) ujednolicony tekst Regulaminu;
 - 3) ujednolicony tekst ustawy.
- § 36** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne jest zobowiązane na wniosek złożony przez odbiorcę usług do udzielania informacji dotyczących:
- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych;
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne udziela informacji *wskazanych w ust. 1 za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego wniosku.*
3. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji jest wyrażony w formie pisemnej, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o

informację wyraźnie zazaczyła, że informacja ma być jej udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne przed upływem tych terminów informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 37 Dopuszcza się wstrzymanie dostaw wody lub odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług, wyłącznie w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia;
- 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci;
- 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;
- 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków.

§ 38 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu świadczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego osobiście do protokołu lub w formie pisemnej na jego adres lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne na stronie internetowej.
3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo–kanalizacyjnego.

Rozdział X

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

§ 39. Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z sieci wodociągowej przeznaczonej do zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi posiadanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych strukturą i średnicą sieci wodociągowej.

§ 40. Sposób określania należności przysługującej przedsiębiorstwu wodociągowo–kanalizacyjnemu ze strony gminy z tytułu dostawy wody na cele przeciwpożarowe określa umowa zawarta pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo–kanalizacyjnym, gminą oraz jednostką straży pożarnej. § 30. Opłatę za wodę do celów przeciwpożarowych można pobierać zgodnie z obowiązującymi taryfami.

§ 41. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo–kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 42. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.1152 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 43. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępniania na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.

Projekt

z dnia 15 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 28 listopada 2018 r.

zmieniająca uchwałę nr 68/XIII/2015 w sprawie określenia wysokości opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), art. 15 ust. 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1445 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Zmienia się treść §2 Uchwały nr 68/XIII/2015 z dnia 21 października 2015r. w sprawie określenia wysokości opłaty targowej poprzez zastąpienie kropki przecinkiem oraz dodanie słów: "z tym, że dla rolników stawka dziennej opłaty targowej wynosi 15,00zł."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Sporządził: Mariusz Majszewski

Zatwierdził:

**UCHWAŁA NR2018
RADY GMINY TRZEBIELINO
z dnia listopada 2018 r.**

**zmieniająca uchwałę Nr 307/XLVII/2018 w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku
od nieruchomości w 2019 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 6 i 9 oraz ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm.)

Rada Gminy Trzebielino uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść § 1 uchwały Nr 307/XLVII/2018 z dnia 7.11.2018r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w 2019 roku, poprzez oznaczenie jego części dotyczącej zwolnień od podatku od nieruchomości jako ustęp 2 w brzmieniu:
„Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) budynki lub ich części wykorzystywane na potrzeby działalności kulturalnej prowadzonej w formie świetlic i bibliotek, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018r. poz. 1608), wraz z gruntami związanymi z tymi budynkami;
- 2) budynki lub ich części oraz budowle lub ich części oraz grunty związane z działalnością w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 3) budynki lub ich części, budowle oraz grunty wykorzystywane na prowadzenie statutowej działalności w zakresie:
 - zaopatrzenia mieszkańców w wodę i odprowadzania ścieków,
 - świadczenia pomocy społecznej,
 - cmentarze.

Zwolnieniu nie podlegają nieruchomości lub ich części wymienione w § 1, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej oraz działalności w rolnictwie i rybołówstwie w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej.”

§ 2. Zmienia się treść § 4 uchwały, o której mowa w § 1 poprzez nadanie mu brzmienia:
„§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

Projekt

z dnia 21 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO**

z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 roku poz. 994) oraz art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 roku poz. 2077 z późn. zm.) oraz uchwały nr 236/XXXVII/2017 Rady Gminy Trzebielino z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie uchwalenia budżetu na 2018 rok

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3. Dokonuje się zmian w załączniku nr 8 do uchwały budżetowej na 2018 rok określającym dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych w 2018 roku zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 4. Po dokonanych zmianach plan budżetowy po stronie dochodów wynosi 19.393.969,73 w tym dochody bieżące 18.246.173,50 dochody majątkowe 1.147.796,23 po stronie wydatków 21.932.246,73 w tym wydatki bieżące 17.794.948,97 wydatki majątkowe 4.137.297,76 deficyt budżetu gminy 2.538.277 zł.

§ 5. Deficyt budżetu Gminy w wysokości 2.538.277 zł zostanie pokryty wolnymi środkami o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 6 ustawy - 123.035 zł, przychodami ze spłat pożyczek 129.072 zł, przychodami z zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 2.286.170 zł w tym na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej 826.478 zł i na finansowanie zadań realizowanych przychodami z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 1.459.692 zł.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Tarnowski

Przygotowała: M. Skwierawska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Trzebielino

z dnia 28 listopada 2018 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY RADY GMINY TRZEBIELINO

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
760			Administracja publiczna	158 917,00	6 000,00	164 917,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	106 513,00	8 000,00	112 513,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	20 000,00	5 600,00	25 600,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	1 200,00	400,00	1 600,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4 432 201,10	17 800,00	4 450 001,10
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1 000,00	800,00	1 800,00
		0350	Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej	1 000,00	800,00	1 800,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 023 500,00	17 000,00	1 040 500,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	20 000,00	6 000,00	26 000,00
		0360	Wpływy z podatku od spadków i darowizn	3 800,00	10 000,00	13 800,00
		0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6 000,00	1 000,00	7 000,00
801			Oświata i wychowanie	286 488,85	- 14 222,75	272 266,10
	80195		Pozostała działalność	108 243,33	- 14 222,75	94 020,58
		2701	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	107 659,33	- 14 222,75	93 436,58
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	565 696,25	0,00	565 696,25
	85395		Pozostała działalność	565 696,25	0,00	565 696,25
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem dochodów klasyfikowanych w paragrafie 205	127 131,21	22 434,92	149 566,13
		2059	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	22 434,92	- 22 434,92	0,00
855			Rodzina	4 954 080,00	5 913,00	4 959 993,00
	85504		Wsparanie rodziny	165 036,00	5 913,00	170 949,00
		2690	Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw	0,00	5 913,00	5 913,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	418 800,00	10 200,00	428 800,00
	90002		Gospodarka odpadami	394 600,00	10 200,00	404 800,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	393 000,00	10 000,00	403 000,00
		0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień	1 000,00	200,00	1 200,00
Razem:				19 368 279,48	25 690,25	19 393 969,73

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Gminy Trzebielino

z dnia 28 listopada 2018 r.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY RADY GMINY TRZEBIELINO

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	2 095 901,00	- 28 000,00	2 067 901,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 773 400,00	- 28 000,00	1 745 400,00
		4270	Zakup usług remontowych	80 300,00	- 28 000,00	52 300,00
801			Oświata i wychowanie	5 996 312,33	- 12 222,75	5 984 089,58
	80101		Szkoły podstawowe	4 367 593,00	2 000,00	4 369 593,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	5 000,00	2 000,00	7 000,00
	80195		Pozostała działalność	137 759,33	- 14 222,75	123 536,58
		4421	Podróże służbowe zagraniczne	85 800,00	- 14 222,75	71 577,25
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	565 696,25	0,00	565 696,25
	85395		Pozostała działalność	565 696,25	0,00	565 696,25
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem wydatków klasyfikowanych w paragrafie 205	22 898,37	4 040,89	26 939,26
		2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem wydatków klasyfikowanych w paragrafie 205	4 040,89	- 4 040,89	0,00
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	148 142,55	358,80	148 501,35
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	358,80	- 358,80	0,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 487,65	76,35	4 564,00
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	76,35	- 76,35	0,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy	643,05	10,95	654,00
		4129	Składki na Fundusz Pracy	10,95	- 10,95	0,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	43 133,97	5 128,93	48 262,90
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	5 128,93	- 5 128,93	0,00
		4277	Zakup usług remontowych	63 750,00	11 250,00	75 000,00
		4279	Zakup usług remontowych	11 250,00	- 11 250,00	0,00
		4307	Zakup usług pozostałych	260 205,74	1 569,00	261 774,74
		4309	Zakup usług pozostałych	1 569,00	- 1 569,00	0,00
855			Rodzina	5 103 005,00	5 913,00	5 108 918,00
	85504		Wspieranie rodziny	265 807,00	5 913,00	271 720,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39 800,00	5 913,00	45 713,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 233 628,78	60 000,00	2 293 628,78
	90002		Gospodarka odpadami	406 500,00	60 000,00	466 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	386 330,00	60 000,00	446 330,00
Razem:				21 906 556,48	25 690,25	21 932 246,73

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Gminy Trzebielino

z dnia 28 listopada 2018 r.

**Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące
do sektora finansów publicznych w 2018 roku**

L.p.	Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
A. Jednostki sektora finansów publicznych					
1.	801	80101	2310	Dotacja na naukę religii innych wyznań	7.000,00
2.	851	85149	2320	Dotacja celowa dla jst w ramach porozumień na szczepienie przeciw brodawczakowi (HPV)	10.250,00
B. Jednostki spoza sektora finansów publicznych					
3.	801	80195	2810	Dotacja celowa dla fundacji realizującej program edukacyjno-kulturalny	3.000,00
4.	853	85395	2007	Dotacja celowa na realizację programu pn. „Dla naszych dzieci”	26.939,26
5.	926	92605	2820	Przeprowadzenie sportu masowego na terenie gminy	80.000,00
				OGÓŁEM	127.189,26

DOCHODY

Dział 750, rozdział 75023 – Urzędy gmin, Dział 756, rozdział 75601 – wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych, 75616 – wpływy z podatku rolnego, leśnego, podatku od spadków i darowizn, Dział 900 rozdział 90002 – gospodarka odpadami - zwiększenie dochodów do wysokości uzyskanych wpłat lub planowanych do osiągnięcia do końca 2018 roku.

Dział 801, rozdział 80195 oświata i wychowanie, pozostała działalność zmniejszenie dochodów o 14.222,75 w związku z realizacją projektu Erasmus pn. „Języki obce w ruchu „w związku z przeniesieniem wydatków do realizacji w 2019 roku, oraz zmiany z tytułu różnic kursowych.

Dział 853, rozdział 85395 zmiany w dochodach w związku z realizacją programu „Dla naszych dzieci”. Dochody pochodzą tylko ze środków unijnym, bez udziału wkładu krajowego jak to pierwotnie planowano.

Dział 855, rozdział 85504 – wspieranie rodziny zwiększenie dochodów o 5.913 zł, środki pochodzą z Funduszu Pracy i zgodnie z opinią RIO w Gdańsku stanowią dochód Gminy.

WYDATKI

Dział 750, rozdział 75023 zmniejszenie wydatków o 28.000 zł z przeznaczeniem na zwiększenie wydatków w związku z wywozem odpadów oraz zwiększenie dotacji na opłaty religii innych wyznań dla dzieci z naszej Gminy.

Dział 801, rozdział 80101 – dotacje celowe przekazane gminie na zadania realizowane na podstawie porozumień, zwiększenie o 2000 zł na naukę religii.

Rozdział 80195 – oświata – pozostała działalność zmniejszenie wydatków o 14.222,75 w związku z przeniesieniem wydatków do 2019 roku i różnicami kursowymi.

Dział 853 – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – przeniesienie wydatków w związku z realizacją programu „Dla naszych dzieci” środki do wykorzystania stanowią tylko środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, bez udziału środków krajowych.

Dział 855 – rodzina, rozdział 85504 – wspieranie rodziny zwiększenie wydatków o 5.913 z przeznaczeniem na wypłatę wynagrodzenia.

Dział 900, rozdział 90002 – gospodarka odpadami zwiększenie wydatków o 60.000 zł z przeznaczeniem na wywóz odpadów z terenu Gminy.

PROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TRZEBIELINO
z dnia 28 listopada 2018 roku**

**w sprawie: wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy
Trzebielino na lata 2018 - 2033**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 226, 227, 229, 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn.zm.)

**Rada Gminy Trzebielino
uchwala co następuje:**

§ 1

1. Zmienia się Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2018 - 2033 przyjętą Uchwałą Rady Gminy Trzebielino nr 306/XLVI/2018 z dnia 12 października 2018 roku poprzez nadanie jej brzmienia jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykaz przedsięwzięć do WPF Gminy Trzebielino na lata 2018-2033 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebielino.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przygotowała: M. Skwierowska



**Objaśnienia do zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej wprowadzonych uchwałą
Rady Gminy Trzebielino nr**

Wieloletnią prognozę finansową sporządzono zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 roku Dz.U. z 18.01.2013 poz. 86 (z późn.zmianami)

W załączniku nr 1 w paragrafie 1 do uchwały w kolumnie roku 2018 dostosowano wydatki i dochody wg zmian wprowadzonych w między czasie Zarządzeniem Wójta Gminy i Uchwałą Rady Gminy w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2018 rok.

W wykazie przedsięwzięć do WPF dokonano zmiany w pozycji 1.1.1.3 "Języki obce w ruchu" poprzez zwiększenie wydatków o 1.371,56 zł. Limit wydatków w 2018 zmniejszono o 14.222,75 natomiast limit wydatków w 2019 roku zwiększono o 15.594,31.

Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

WPF GMINY TRZEBIELINO na lata 2018-2033 Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy Trzebielino nr

z tego:												
		w tym:						w tym:				
Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	w tym:		z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	Dochody majątkowe ^x	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
						Podatki i opłaty ³⁾	z podatku od nieruchomości					
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2	
2018	19 393 969,73	18 246 173,50	1 741 383,00	13 000,00	3 137 022,10	1 646 372,10	6 151 307,00	6 983 610,09	1 147 796,23	0,00	1 125 238,23	
2019	19 347 046,17	17 747 573,00	1 750 000,00	10 000,00	3 100 000,00	1 650 000,00	6 200 000,00	6 000 000,00	1 599 473,17	205 627,00	1 393 846,17	
2020	19 010 893,00	16 900 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 800 000,00	2 110 893,00	300 000,00	1 810 893,00	
2021	17 400 000,00	16 900 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	
2022	17 000 000,00	16 900 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	
2023	17 000 000,00	16 800 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	
2024	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2026	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2027	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2028	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2029	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2030	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2031	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	
2032	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00	

2033	17 000 000,00	17 000 000,00	1 800 000,00	10 000,00	2 900 000,00	1 550 000,00	6 200 000,00	5 500 000,00	0,00	0,00	0,00
------	---------------	---------------	--------------	-----------	--------------	--------------	--------------	--------------	------	------	------

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawiane w kolumnach, a lata w wierszach.
2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

z tego:															
Wyszczególnienie	Wydatki ogółem x	w tym:									Wydatki majątkowe x				
		Wydatki bieżące x	z tytułu poręczeń i gwarancji x	w tym:		na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa 4)	wydatki na obsługę długu x	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust 1 ustawy x	w tym:						
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	2.1.1.1				2.1.1	2.1.2		2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.2	
														odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2					
2018	21 932 246,73	17 794 948,97	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	35 000,00	4 137 297,76					
2019	21 249 919,17	16 586 668,24	0,00	0,00	x	80 000,00	80 000,00	0,00	60 000,00	4 663 250,93					
2020	16 682 000,00	16 182 000,00	0,00	0,00	x	80 000,00	80 000,00	0,00	10 000,00	500 000,00					
2021	17 150 000,00	15 600 000,00	0,00	0,00	x	70 000,00	70 000,00	0,00	10 000,00	1 550 000,00					
2022	16 600 000,00	16 000 000,00	0,00	0,00	x	70 000,00	70 000,00	0,00	10 000,00	600 000,00					
2023	16 700 000,00	16 200 000,00	0,00	0,00	x	40 000,00	40 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2024	16 700 000,00	16 200 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2025	16 700 000,00	16 200 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2026	16 700 000,00	16 200 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2027	16 772 223,00	16 272 223,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2028	17 000 000,00	16 200 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2029	17 000 000,00	16 195 253,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	804 747,00					
2030	17 000 000,00	16 500 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2031	17 000 000,00	16 500 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2032	17 000 000,00	16 500 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	5 000,00	500 000,00					
2033	17 000 000,00	16 500 000,00	0,00	0,00	x	5 000,00	5 000,00	0,00	1 000,00	500 000,00					

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

z tego:														
Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	3	4	4.1	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy x	w tym:		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	w tym:		Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu 5) x	na pokrycie deficytu budżetu x
					Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x	na pokrycie deficytu budżetu x					
Lp					4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1		w tym:
2018		-2 538 277,00	2 870 177,00	0,00	0,00	0,00	439 035,00	123 035,00	2 286 170,00	2 286 170,00	144 972,00	129 072,00		
2019		-1 902 873,00	3 155 351,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 155 351,00	1 902 873,00	0,00	0,00		
2020		2 328 893,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2021		250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022		400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023		300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2024		300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025		300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026		300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027		227 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2031		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2033		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu x	z tego:							Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Kwota długu x	7	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy				
		Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	z tego:			Inne rozchody niezwiązane ze splatą długu	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki 7), a wydatkami bieżącymi				Różnica między dochodami bieżącymi, pomniejszonymi 8) o wydatki				
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy 6) x										
													5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
Lp	5															
2018	331 900,00	316 000,00	316 000,00	0,00	316 000,00	0,00	15 900,00	2 503 797,00	0,00	451 224,53	890 259,53					
2019	1 252 478,00	1 252 478,00	1 252 478,00	826 478,00	426 000,00	0,00	0,00	4 406 670,00	0,00	1 160 904,76	1 160 904,76					
2020	2 328 893,00	2 328 893,00	2 038 893,00	1 810 893,00	228 000,00	0,00	0,00	2 077 777,00	0,00	718 000,00	718 000,00					
2021	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 827 777,00	0,00	1 300 000,00	1 300 000,00					
2022	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 427 777,00	0,00	900 000,00	900 000,00					
2023	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 127 777,00	0,00	600 000,00	600 000,00					
2024	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	827 777,00	0,00	800 000,00	800 000,00					
2025	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	527 777,00	0,00	800 000,00	800 000,00					
2026	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227 777,00	0,00	800 000,00	800 000,00					
2027	227 777,00	227 777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	727 777,00	727 777,00					
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00					
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	804 747,00	804 747,00					
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00					
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00					
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00					
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00					

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.
7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.
8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015

Wskaźnik spłaty zobowiązań									
Wyszczególnienie	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, z uwzględnieniem zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Kwota zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalonych dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń 9), obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartałów poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów poprzedzającego rok budżetowy ^x
	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
	2018	1,84%	0,03%	0,00	0,03%	2,33%	4,84%	6,53%	TAK
	2019	6,89%	0,10%	0,00	0,10%	7,06%	2,89%	4,59%	TAK
	2020	12,67%	1,89%	0,00	1,89%	5,35%	3,36%	5,05%	TAK
	2021	1,84%	1,78%	0,00	1,78%	10,34%	4,91%	4,91%	TAK
	2022	2,76%	2,71%	0,00	2,71%	5,88%	7,58%	7,58%	TAK
	2023	2,00%	1,97%	0,00	1,97%	4,71%	7,19%	7,19%	TAK
	2024	1,82%	1,79%	0,00	1,79%	4,71%	6,98%	6,98%	TAK
	2025	1,82%	1,79%	0,00	1,79%	4,71%	5,10%	5,10%	TAK
	2026	1,82%	1,79%	0,00	1,79%	4,71%	4,71%	4,71%	TAK
	2027	1,40%	1,37%	0,00	1,37%	4,28%	4,71%	4,71%	TAK
	2028	0,06%	0,03%	0,00	0,03%	4,71%	4,57%	4,57%	TAK
	2029	0,06%	0,03%	0,00	0,03%	4,73%	4,57%	4,57%	TAK
	2030	0,06%	0,03%	0,00	0,03%	2,94%	4,57%	4,57%	TAK
	2031	0,06%	0,03%	0,00	0,03%	2,94%	4,13%	4,13%	TAK
	2032	0,06%	0,03%	0,00	0,03%	2,94%	3,54%	3,54%	TAK
	2033	0,03%	0,02%	0,00	0,02%	2,94%	2,94%	2,94%	TAK

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9 6 1.

Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych											
Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognostowanej nadwyżki budżetowej 10)	w tym na:	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego 11)	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:			Wydatki inwestycyjne kontynuowane 12)	Nowe wydatki inwestycyjne 13)	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe	11.3.2			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6	
2018	0,00	0,00	7 007 704,45	1 913 777,00	2 194 032,13	726 382,83	1 467 649,30	1 564 714,19	2 400 583,57	172 000,00	
2019	0,00	0,00	6 950 000,00	1 995 000,00	5 085 378,24	422 127,31	4 663 250,93	3 795 004,93	730 400,00	122 346,00	
2020	2 328 893,00	2 328 893,00	6 950 000,00	1 995 000,00	20 390,76	20 390,76	0,00	0,00	480 000,00	20 000,00	
2021	250 000,00	250 000,00	6 950 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 550 000,00	0,00	
2022	400 000,00	400 000,00	6 950 000,00	2 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	0,00	
2023	300 000,00	300 000,00	6 950 000,00	2 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2024	300 000,00	300 000,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2025	300 000,00	300 000,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2026	300 000,00	300 000,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2027	227 777,00	227 777,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2028	0,00	0,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2029	0,00	0,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2030	0,00	0,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2031	0,00	0,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2032	0,00	0,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	
2033	0,00	0,00	6 950 000,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	

- 10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
- 11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
- 12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
- 13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy							
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania 14)	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.2
2018	659 132,83	659 132,83	659 132,83	65 966,23	65 966,23	65 966,23	659 132,83	659 132,83
2019	351 773,00	299 637,05	4 200,00	1 393 846,17	1 393 846,17	843 008,09	367 367,31	4 200,00
2020	20 390,76	17 332,15	0,00	1 810 893,00	1 810 893,00	1 810 893,00	20 390,76	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1, wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	w tym:		Wydanki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	Wydanki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	Wydanki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy 15)	w tym:		Wydanki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy 15)	w tym:		Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:
	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1				
Wyszczególnienie													
Lp													
2018	1 465 649,30	940 444,23	1 377 236,20	525 205,07	525 205,07	525 205,07	525 205,07	0,00	0,00				
2019	4 647 750,93	2 957 363,92	3 834 047,17	1 742 522,93	1 390 287,08	1 742 522,96	1 390 287,08	0,00	0,00				
2020	0,00	0,00	0,00	3 058,61	0,00	3 058,61	0,00	0,00	0,00				
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zysku netto z tytułu obliczonego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie			Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku									
			w tym:		Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	
			Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy									
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7			
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.6–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x Należy oznaczyć symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania długie (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania długie, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to powyższe oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emulujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Wykaz przedsięwzięć do WPF

ZALĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY RADY GMINY TRZEBIELINO
Nr

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				7 769 089,32	2 194 032,13	5 085 378,24	20 390,76	0,00	7 299 801,13
1.a	- wydatki bieżące				1 607 169,09	726 382,83	422 127,31	20 390,76	0,00	1 168 900,90
1.b	- wydatki majątkowe				6 161 900,23	1 467 649,30	4 663 250,93	0,00	0,00	6 130 900,23
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art 5 ust 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), z tego:				7 625 319,32	2 124 782,13	5 015 118,24	20 390,76	0,00	7 160 291,13
1.1.1	- wydatki bieżące				1 480 919,09	659 132,83	367 367,31	20 390,76	0,00	1 046 890,90
1.1.1.1	Idę do przedszkola przez trzebielińskie łaki i pola wokół jeziora - Poprawiona jakość edukacji ogólnej i przedszkolnej. Zwiększona liczba trwałych miejsc edukacji przedszkolnej	Urząd Gminy	2016	2018	793 120,99	416 130,12	0,00	0,00	0,00	416 130,12
1.1.1.2	Gimnazjum im. Zjednoczonej Europy w Starkowie: wzbogacona w nowe kompetencje kadra kluczem do rozwoju nowych umiejętności uczniów - podniesienie kompetencji kadry	Gimnazjum w Starkowie	2017	2018	71 296,65	14 259,33	0,00	0,00	0,00	14 259,33
1.1.1.3	Języki obce w ruchu - podniesienie kompetencji kadry	Szkoła Podstawowa w Starkowie	2018	2019	98 971,56	79 177,25	19 794,31	0,00	0,00	98 971,56
1.1.1.4	Dla naszych dzieci - Poprawiona jakość edukacji ogólnej i przedszkolnej. Zwiększona liczba trwałych miejsc edukacji przedszkolnej	Urząd Gminy	2018	2020	517 529,89	149 566,13	347 573,00	20 390,76	0,00	517 529,89
1.1.2	- wydatki majątkowe				6 144 400,23	1 465 649,30	4 647 750,93	0,00	0,00	6 113 400,23
1.1.2.1	Pomorskie szlaki kajakowe - wśród dopływów Wreprzy - Zagospodarowanie szlaków wodnych w województwie pomorskim dla rozwoju turystyki kajakowej	Urząd Gminy	2016	2019	493 623,65	28 413,00	465 210,65	0,00	0,00	493 623,65
1.1.2.2	Rekultywacja jeziora Trzebielińskiego wraz z ukierunkowaniem ruchu turystycznego - Zachamowanie procesu zarastania jeziora Trzebielińskiego oraz ukazanie walaorów przyrody poprzez oznakowanie ścieżki rowerowej	Urząd Gminy	2015	2018	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
1.1.2.3	Budowa targowiska gminnego "Mój rynek" w Trzebielinie - Utworzenie miejsca promocji i sprzedaży lokalnych produktów	Urząd Gminy	2017	2018	1 274 746,94	1 274 746,94	0,00	0,00	0,00	1 274 746,94
1.1.2.4	Idę do przedszkola przez trzebielińskie łaki i pola wokół jeziora - Poprawiona jakość edukacji ogólnej i przedszkolnej. Zwiększona liczba trwałych miejsc edukacji przedszkolnej	Urząd Gminy	2016	2018	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.5	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami do budynków w miejscowości Poborowo, Cetyn gm.Trzebielino oraz przebudowa stacji uzdatniania wody wraz z budową infrastruktury towarzyszącej w miejscowości Trzebielino - oprawa infrastruktury sanitarnej i wodociągowej	Urząd Gminy	2017	2019	3 839 482,03	24 882,03	3 814 600,00	0,00	0,00	3 839 482,03
1.1.2.6	Odtworzenie fragmentu komunikacji w zabytkowym układzie parku w Trzebielinie w celu zapewnienia dostępności do rzeki Pokrzywna (ścieżka wędkarska powiązana z rybołówstwem) - Stworzenie miejsca aktywnego wypoczynku mieszkańcom Trzebielina	Urząd Gminy	2017	2019	282 594,11	0,00	265 594,11	0,00	0,00	265 594,11

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.1.2.7	Budowa systemu powiadamiania i alarmowania ludności oraz zintegrowanej łączności w powiecie bytowskim w uwarunkowaniach zagrożenia, w szczególności powodziowego - Poprawa bezpieczeństwa w skali lokalnej	Urząd Gminy	2018	2019	97 054,50	77 607,33	19 447,17	0,00	0,00	97 054,50
1.1.2.8	Dla naszych dzieci - Poprawiona jakość edukacji ogólnej i przedszkolnej. Zwiększona liczba trwałych miejsc edukacji przedszkolnej	Urząd Gminy	2018	2020	82 899,00	0,00	82 899,00	0,00	0,00	82 899,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				143 750,00	69 250,00	70 260,00	0,00	0,00	139 510,00
1.3.1	- wydatki bieżące				126 250,00	67 250,00	54 760,00	0,00	0,00	122 010,00
1.3.1.1	Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - opracowanie planu zagospodarowania	Urząd Gminy	2018	2019	95 000,00	57 000,00	38 000,00	0,00	0,00	95 000,00
1.3.1.2	Powiatowy Program Profilaktyki Zakazów Wirusem Brodawczaka Ludzkiego (HPV) porozumienie Powiat Bytowski - Realizacja programu HPV - szczepienie dziewcząt ur. w 2003r	Urząd Gminy	2015	2019	31 250,00	10 250,00	16 760,00	0,00	0,00	27 010,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				17 500,00	2 000,00	15 500,00	0,00	0,00	17 500,00
1.3.2.1	Dokumentacja na remont drogi nr 160024 G w Gumieńcu - Opracowanie dokumentacji na remont drogi	Urząd Gminy	2018	2019	17 500,00	2 000,00	15 500,00	0,00	0,00	17 500,00