

WYTYCZNE

w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w Gminie Trzebielino

Postanowienia ogólne

Wytyczne określają zakres prowadzenia przez powołaną Komisję kontroli wykonywania zadań obronnych i realizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy Trzebielino oraz gminne jednostki organizacyjne. Kontrola realizacji zadań obronnych na szczeblu gminnym może być prowadzona w trybie kontroli problemowej.

Zakres i tryb organizowania kontroli

1. Kontrolę przeprowadza się w stosunku do komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Trzebielino oraz gminnych jednostek organizacyjnych, realizujących zadania obronne nałożone na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych wynikających z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również zarządzeń uprawnionego organu i decyzji administracyjnych. Kontrolę prowadzi się w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia przygotowań obronnych w jednostce podlegającej kontroli. Sprawdzenie to polega na ustaleniu stanu faktycznego.

Prowadzenie kontroli

1. Wójt planuje i organizuje kontrole problemowe odpowiednio do zakresu swoich właściwości na administrowanym terenie.
2. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego prowadzą czynności kontrolne na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość i upoważnienia wydanego przez organ, który zarządził kontrolę lub osobę działającą w jego imieniu. Wzór upoważnienia (załącznik nr 1) określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz.U. 2004r. Nr 16, poz. 151).
3. O okresie i terminie kontroli organ zarządzający kontrolę powiadamia kontrolowanego co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
4. Z kontroli sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych wytycznych.

WZÓR

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwa organu zarządzająca kontrolę)

UPOWAŻNIENIE Nr.....

Na podstawie § 13 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151)

Upoważniam

.....
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko)

do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych

.....
(zakres kontroli)

W
(nazwa kontrolowanej jednostki organizacyjnej wykonującej zadania obronne)

Upoważnienie jest ważne do

.....
(pieczęć i podpis zarządzającego kontrolę)

WZÓR

„ZATWIERDZAM”

.....
(organ zarządzający kontrolę)

Protokół

Z kontroli problemowej realizacji zadań obronnych w
przeprowadzony w dniach od Do Przez zespół
kontrolny w składzie:

1.
2.
3.

Zakres kontrolowanych zagadnień:

.....
.....
.....

Stan realizacji zadań obronnych przedstawia się następująco:

.....
.....
.....

Treść protokołu w formie opisowej zawiera:

- ogólną ocenę kontrolowanego,
- wnioski,
- zalecenia,
- terminy wykonywania zaleceń pokontrolnych.

.....
(podpisy Przewodniczącego
i członków zespołu kontrolnego)