

Arkusz identyfikacji, oceny oraz określania metody przeciwdziałania ryzyku

L p.	Ryzyko					Przeciwdziałanie Ryzyku
	Cel - zadanie	Ryzyko (wraz z podaniem kategorii)	Wpływ (wg skali punktowej)	Prawdopodobieństwo (wg skali punktowej)	Istotność ryzyka (iloczyn wpływu i prawdopodobieństwa)	Planowana metoda przeciwdziałania
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.						
2.						
3.						

.....
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Zasady wypełniania Arkusza:

Kol.	Sposób wypełnienia
1.	Liczba porządkowa – numer kolejny celu lub zadania na dany rok
2.	Nazwa celu lub zadania na dany rok w zakładzie
3.	Wskazanie kategorii ryzyka oraz jego krótki opis np. ryzyko finansowe związane z
4.	Ocena wpływu w skali: wysoki – 3 pkt, średni – 2 pkt, niski – 1 pkt.
5.	Ocena prawdopodobieństwa w skali: wysokie – 3 pkt, średnie – 2 pkt, niskie – 1 pkt.
6.	Poziom istotności ryzyka wynikający z przyznanych ocen prawdopodobieństwa i wpływu wg skali: ryzyko poważne – 6 lub 9 pkt, ryzyko umiarkowane – 3 lub 4 pkt , ryzyko nieznaczne – 1 lub 2 pkt.
7.	Wskazanie planowanej metody przeciwdziałania ryzyku np. powierzenie odpowiedzialności wyznaczonemu pracownikowi, bieżący nadzór koordynatora.