



GMINA TRZEBIELINO

77-235 Trzebielino, ul. Wiejska 15

tel. (0-59) 858 02 53/ fax (0-59) 858 01 67/ e-mail: sekretariat@trzebielino.pl



PNOS.271.16.2019.2

Trzebielino, 24.05.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Trzebielino zaprasza do składania ofert dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2018.1986 ze zm.) Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro

Zamawiający:

Gmina Trzebielino
ul. Wiejska 15
77-235 Trzebielino

Zamówienie obejmuje:

UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie

I część zamówienia:

Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

II część zamówienia:

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC komunikacyjne),
Ubezpieczenie uszkodzenia oraz kradzieży pojazdów Auto Casco AC/KR,
Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
Ubezpieczenie assistance.

III część zamówienia:

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna),
Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna),

WÓJT
mgr Tomasz Czechowski

Trzebielino, 24.05.2019 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Trzebielino, ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino, - powiat bytowski, woj. pomorskie, reprezentowana przez Wójta.
sekretariat@trzebielino.pl
www.trzebielino.pl
tel.: +48 59 85 80 223
fax: +48 59 85 80 167
NIP: 8421663535, REGON: 770979565

2. INFORMACJE OGÓLNE

- Umowa ubezpieczenia zostanie zawarta i realizowana będzie przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego Magnus Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, który jest brokerem obsługującym Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Zamawiającego w zakresie ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna i bezimienna), ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków sołtysów, ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków radnych, ubezpieczeń komunikacyjnych w następujących jednostkach organizacyjnych:

LP	Jednostka	Adres	NIP	Regon	Ilość osób zatrudnionych
1	Urząd Gminy	ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino	8421022983	000543060	20
2	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino	8421022316	005311880	9
3	Biblioteka Gminna w Trzebielinie	ul. Pomorska 24, 77-235 Trzebielino	8421640801	771609706	12
4	Zakład Usług Komunalnych w Trzebielinie	ul. Pomorska 75, 77-235 Trzebielino	8421684945	220278848	10
5	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Suchorzu	ul. Szkolna 5, Suchorze, 77-235 Trzebielino	8421331856	001174251	32
6	Szkoła Podstawowa im. Sportowców Polskich w Trzebielinie	ul. Młodzieżowa 1, 77-235 Trzebielino	8421331833	000647428	39
7	Gimnazjum im. Zjednoczonej Europy w Starkowie	Starkowo 10, 77-235 Trzebielino	8421549526	771258307	26

oraz jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych i jednostki pomocnicze Gminy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 3 – Program Ubezpieczenia

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie następujących części zamówienia:

Część I zamówienia (dotyczy wszystkich jednostek organizacyjnych) obejmuje:

Ubezpieczenia wspólne:

- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk.

Ubezpieczenia indywidualne:

- Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od szkód materialnych,
- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

Część II zamówienia obejmuje:

- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC komunikacyjne),
- Ubezpieczenie uszkodzenia oraz kradzieży pojazdów Auto Casco AC/KR,
- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
- Ubezpieczenie Assistance.

Część III zamówienia obejmuje:

- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna),
- Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna).

Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia **26.07.2019 r.** do dnia **25.07.2022 r.** z zastrzeżeniem, że data **wygaśnięcia ostatniej polisy na pojazd upływa 23.07.2023 r.**

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie.

6.1. Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju Wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, Wykonawca składa oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru

6.2. Wypełniony Formularz ofertowy podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia (str. 1-3)

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub faxem. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Agata Miśków

Magnus Broker Sp. z o.o. - broker ubezpieczeniowy Zamawiającego działający na podstawie pełnomocnictwa

e-mail: agata.miskow@magnus-broker.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-16.00.

7.2. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.trzebielino.pl>

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: sekretariat@trzebielino.pl

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 6.;

9.2. Treść oferty (zakres ubezpieczenia) musi odpowiadać treści programu ubezpieczenia. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zamawiający może odrzucić ofertę niezgodną z treścią zawartą w programie ubezpieczenia.

9.3. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:

a) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym,

b) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w nieedytowalnej formie pliku elektronicznego.

9.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną na każdą część oferty.

9.5. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

pełna nazwa wykonawcy
adres

Gmina Trzebielino
ul. Wiejska 15
77-235 Trzebielino
„OFERTA – UBEZPIECZENIE GMINY TRZEBIELINO”
– NIE OTWIERAĆ PRZED 06.06.2019 r. godz. 09:30

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Oferty należy składać do dnia **06.06.2019 r. do godz. 09:00** w Sekretariacie Urzędu Gminy, ul. Wiejska 15, 22-735 Trzebielino pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
- 10.2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
- 10.3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
- 10.4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w dniu **06.06.2019 r. godz. 09:30**

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za każdą część zamówienia, na którą składa ofertę. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zamówienia i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.

Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

Cena wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i wyrażoną słownie, Zamawiający przyjmie cenę wyrażoną słownie.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria i waga oceny ofert:

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do zaproszenia do składania ofert.

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do zaproszenia do składania ofert.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym Załącznik Nr 3 do zaproszenia do składania ofert.

Każda część zamówienia będzie porównywana (oceniana) osobno.

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

Pierwszą czynnością przy ocenie oferty będzie sprawdzenie, czy oferta spełnia formalne wymagania Zamawiającego. Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n - numer oferty

$P_{\min}$ - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę

- 2) zaakceptowane klauzule dodatkowe** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

1. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 38 zostanie przyznane 2 punkty,
2. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 30, 45 zostanie przyznanych po 3 punkty za każdą klauzulę,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 36, 37, 39, 40, 47 zostanie przyznanych po 4 punkty za każdą klauzulę,
4. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 33, 42, 43 zostanie przyznanych 5 punktów za każdą klauzulę,
5. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 34, 44 zostanie przyznanych 6 punktów za każdą klauzulę,
6. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 32 zostanie przyznanych 7 punktów,
7. za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 35, 41, 46, 49 zostanie przyznanych 8 punktów za każdą klauzulę.

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami od 1 do 29 spowoduje odrzucenie oferty.

Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.

W przypadku klauzuli fakultatywnej nr 34 - Klauzula zniesienia fransyzy/udziałów własnych, dopuszczalne jest wprowadzenie franszyzy/udziału własnego w wysokości 300 zł, przekroczenie tego limitu powoduje odrzucenie oferty. W przypadku braku akceptacji klauzuli 34 bez jednoczesnego podania rodzaju i wysokości franszyzy/udziału własnego, Zamawiający przyjmuje franszyzę redukcyjną w wysokości 300 zł.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_o_n = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

W_o_n - wskaźnik oceny oferty

B_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

Zamówienie dotyczące części I zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów.

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n - numer oferty

$P_{\min}$ - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę

- 2) zaakceptowane klauzule dodatkowe** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

1. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 36 i 38 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
2. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 39 i 48 zostanie przyznanych po 11 punktów za każdą klauzulę,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 46 zostanie przyznanych 13 punktów
4. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 32 i 41 zostanie przyznanych po 15 punktów za każdą klauzulę.

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami 2, 4, 10, 11, 12, 13, 20, 23, 24 spowoduje odrzucenie oferty.

Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

W_{on} – wskaźnik oceny oferty

B_n – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

Zamówienie dotyczące części II zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następującego kryterium:

1) cena łączna ubezpieczenia – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

A_n – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n – numer oferty

$P_{\min}$ – cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n – cena zaproponowana przez wykonawcę

2) zaakceptowane klauzule dodatkowe – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

1. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 32 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
2. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 50 zostanie przyznanych 20 punktów,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 52 zostanie przyznanych 25 punktów,
4. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 51 zostanie przyznanych 35 punktów.

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami 4, 10, 11, 12, 13 spowoduje odrzucenie oferty.

Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

W_{on} – wskaźnik oceny oferty

B_n – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

Zamówienie dotyczące części III zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

13. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający informuje wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Załączniki:

Nr 1 - Formularz oferty wraz z załącznikami:

Nr 2 – wzory umów

Nr 3 - Program ubezpieczenia;

Nr 4 – Załącznik z wykazami majątku:

Tabela nr 1 – wykaz budynków i budowli,

Tabela nr 2 – wykaz sprzętu elektronicznego,

Tabela nr 3 – wykaz wartości środków trwałych i zbiorów bibliotecznych,

Tabela nr 4 – wykaz pojazdów,

Tabela nr 5 – wykaz szkodowości,

Tabela nr 6 – dane do oceny ryzyka.