

WÓJT GMINY TRZEBIELINO
OGŁASZA KONKURS W CELU WYŁONIENIA KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA

1. Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Suchorzu,
2. Szkoły Podstawowej im. Sportowców Polskich w Trzebielinie

I. Nazwa organu prowadzącego
Gmina Trzebielino
Ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino

II. Nazwa i adres jednostki

1. Szkoła Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Suchorzu, ul. Szkolna 5, 77-235 Trzebielino,
2. Szkoła Podstawowej im. Sportowców Polskich w Trzebielinie, ul. Młodzieżowa 1, 77-235 Trzebielino,

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia łącznie wymagania określone w rozporządzeniu MEN z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz.U. z 2021. 1449):

1. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu lub danej szkole podstawowej;
- 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada, co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:
 - 1) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - 2) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - 3) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni - przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora;
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

7) nie był prawomocnie karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 2215 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce(Dz.U. z 2021r. poz.478 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2017r. , poz.2183 z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne;

8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;

10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j. t. Dz. U. z 2021 r., poz. 289);

11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (j.t. Dz.U. z 2018r. poz. 672), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie , na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

2.Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:

1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu lub danej szkole podstawowej, oraz

2) spełnia wymagania określone w pkt1 ppkt 2-11.

3.Osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich UE, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia w Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;

2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;

3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;

4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

5) spełnia wymagania określone w pkt 1 p pkt 2, 5, 6, 8, 10, 11.

IV. Wymagane dokumenty:

Zgodnie z § 1 ust.2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego

przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021r.,poz.1428), dokumenty wymagane od osób przystępujących do konkursu to:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Szkoły (jeżeli kandydat planuje przedstawić koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły w formie multimedialnej zobowiązany jest złożyć oprócz wersji papierowej, również wersję na informatycznym nośniku danych- prezentacja multimedialna musi być zbieżna i spójna z koncepcją złożoną na piśmie) ;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem ;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko;
 - data i miejsce urodzenia;
 - obywatelstwo;
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U.2021, poz.672) lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j. t. Dz. U. z 2021 r., poz. 289);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (j. t. Dz. U. z 2020 r., poz. 2141 z późn.zm.) - w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1.08.1972r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 2215 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2017, poz. 2183 z późn. zm.) –
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych ;
- 16) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą RODO oraz klauzule zgody wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

IV. Określenie terminu i sposobu składania ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podaniem danych kandydata (imię i nazwisko, adres do korespondencji, telefon kontaktowy, adres e-mail) oraz dopiskiem
“Konkurs na stanowisko Dyrektora – podać nazwę i adres szkoły , której konkurs dotyczy” - w terminie do dnia 07 kwietnia 2022 roku do godz.15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Trzebielinie, ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino, telefon 59 85 80 223. W przypadku wysłania oferty pocztą na adres: Urząd Gminy Trzebielino, ul. Wiejska 15, 77-235 Trzebielino – decyduje data wpływu do Urzędu.
2. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

V. Dodatkowe informacje, w tym o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Trzebielino.

2. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone w Urzędzie Gminy Trzebielino nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
3. O terminie przeprowadzenia postępowania kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres podany na kopercie oferty).

VI. Klauzula informacyjna

Informujemy, że zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) publ. Dz.Urz.UE L Nr 119, str.1 (RODO):

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Trzebielino z siedzibą w Urzędzie Gminy Trzebielino, ul.Wiejska 15, 77-235 Trzebielino;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod numerem tel 59 8580253 lub e-mail p.wrycza@trzebielino.pl;
- 3) Celem zbierania danych jest przeprowadzenie konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej wymienionej w niniejszym ogłoszeniu. Podstawą prawną jest art.6 ust.1 lit.e RODO;
- 4) Kandydatowi na stanowisko dyrektora przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul.Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 5) Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły wymienionej w ogłoszeniu.
- 6) Dane podane przez kandydata nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy odrębnych przepisów do udziału w komisji konkursowej.
- 7) Dane nie będą podlegały profilowaniu.
- 8) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procedury konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły, wymienionej w niniejszym ogłoszeniu.

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że zapoznałem (am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, oraz:
2. Na podstawie art.6 ust.1 lit.”a” oraz art.9 ust.2 lit.”a” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w złożonej ofercie oraz innych dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w (wpisać właściwe).

.....
(data i podpis)