

Zarządzenie nr 116/2022
Wójta Gminy Trzebielino
z dnia 06 października 2022 roku

zmieniające regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Trzebielino wprowadzony zarządzeniem nr 88/2021 Wójta Gminy Trzebielino z dnia 5 listopada 2021r.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2022,poz. 530), oraz rozporządzenia Rady Ministrów z 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021.1960) oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz.U. z 2022.559 ze zm.) **zarządza się , co następuje:**

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Trzebielino wprowadzonym Zarządzeniem Nr 88/2021 Wójta Gminy Trzebielino z dnia 5 listopada 2021r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Trzebielino wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 pkt 3 słowa: "60% wynagrodzenia zasadniczego" zastępuje się słowami "nieprzekraczającej 60% wynagrodzenia zasadniczego".
- 2) załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Trzebielino otrzymują nowe brzmienie, stanowiące załącznik nr 1, nr 2 i nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wójt

mgr Tomasz Czechowski

**TABELA MINIMALNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Trzebielino**

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	2 150
II	2 200
III	2 250
IV	2 300
V	2 350
VI	2 400
VII	2 450
VIII	2 500
IX	2 550
X	2 600
XI	2 650
XII	2 700
XIII	2 750
XIV	2 800
XV	2 850
XVI	2 900
XVII	2 950
XVIII	3 000
XIX	3 100
XX	3 200
XXI	3 400
XXII	3 600

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	do 800
2	do 1200
3	do 1500
4	do 2000
5.	do 2500
6.	do 3000
7.	do 3500

WYKAZ STANOWISK PRACOWNICZYCH, W TYM PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA KIEROWNICZYCH STANOWISKACH URZĘDNICZYCH I STANOWISKACH URZĘDNICZYCH STANOWISKACH POMOCNICZYCH I OBSŁUGI, SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE, KWOTY WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO I DODATKU FUNKCYJNEGO, ZASZEREGOWANIE DO KATEGORII WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO I STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3		5	6
stanowiska kierownicze urzędnicze					
1.	Sekretarz gminy	XVII-XIX	7	wyższe	zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy
2.	Zastępca skarbnika gminy	XV-XVIII	6	Wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
3.	Kierownik referatu	XIII- XVIII	5	wyższe	4
4.	Zastępca kierownika referatu	XIII-XVII	3	wyższe	4
5.	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI-XVIII	5	według odrębnych przepisów	
6.	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII-XVI	3	Według odrębnych przepisów	

7.	Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	XIII- XVIII	2	według odrębnych przepisów	
8.	Pełnomocnik do spraw informacji niejawnych	XIII-XVII	2	według odrębnych przepisów	
stanowiska urzędnicze					
1.	Radca prawny	XIII-XVIII	6	według odrębnych przepisów	
2.	Główny specjalista	XII-XVII	1	wyższe	4
3.	Starszy inspektor	XII- XVII		Wyższe	4
4.	Inspektor	XII-XVI		Wyższe Średnie/3	3 5
5.	Informatyk urzędu	XII-XVI		Wyższe	4
6.	Podinspektor, informatyk	X-XIV		wyższe średnie	3
7.	Specjalista	X-XIII		Średnie	3
8.	Samodzielny referent	IX-X		Średnie	2
9.	Referent	IX-XI		Średnie	2
10.	Kasjer	IX-XI		Średnie	2
11.	Księgowy	IX-XI		Średnie	2
12.	Młodszy referent Młodszy księgowy	VIII-X		średnie	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII-XV XI-XIV		Wyższe wyższe	3 -

2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X-XIII IX-XII VIII-XI		Średnie Średnie Średnie	3 2 -
3	Pomoc administracyjna	III-V		Średnie	-
4.	Sekretarka	IX-X		Średnie	-
5.	Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)	I-V		podstawowe	-
6.	Palacz	VIII-X		Zasadnicze	-
7.	Robotnik gospodarczy	V-VIII		Podstawowe	-
7.	Sprzątaczką	III-V		podstawowe	-